



עיריית טירת כרמל

מכרז פומבי מס' 16/22

לבחירת גורם לניהול והפעלת בי"ס על יסודי

בטירת כרמל

מכרז פומבי מס' 16/22 לבחירת גורם לניהול והפעלת ביה"ס על יסודי מקיף מסמכי המכרז

מסמכי המכרז כוללים :-

הוראות למשתתפים, לרבות הנספחים:

- נספח 1 - כתב התחייבות להעסקת עובדים בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין ;
- נספח 2 - תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים ;
- נספח 3 - נוסח כתב ערבות מכרז ;
- נספח 4 - הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;
- נספח 5 - תצהיר רו"ח ;
- נספח 6 - הודעת המציע בדבר סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז ;
- נספח 7 - תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר עירייה או לעובד הרשות ;
- נספח א'1 - הצעת המציע ;
- נספח א'2 - ההצעה הכספית ;
- נספח א'3 - (אופציונלי) ההצעה הכספית - פירוט השקעות נוספות.

נוסח ההסכם, לרבות נספחיו, שהינם:

- נספח ב'1 - ביטוח ;
- נספח ב'2 - נוסח כתב ערבות ביצוע ;
- נספח ב'3 - הצהרת סודיות ;

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לספק את השירותים ע"פ תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.

מכרז פומבי מס' 16/22

לבחירת גורם לניהול והפעלת בי"ס על יסודי מקיף

עיריית טירת כרמל (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות לניהול והפעלת בתי ספר על יסודיים, טירת כרמל (בית ספר "שיפמן" המצוי ברחוב לניאדו עזרא 16, בגוש 10688 חלקה 109 וכן, בית ספר "אריאל" המצוי ברחוב כלניות 24 גוש 10145 חלקה 11) לשנת הלימודים תשפ"ד. בשנת תשפ"ד צפויים ללמוד בהם כ- 700 תלמידים בכיתות י' - י"א - י"ב.

הבהרות:

1. בית הספר מיועד לתלמידים ולתלמידות בכיתות י'-י"ב (על דרך הכלל) והכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם להוראותיו ולהוראות הדין הרלבנטיות. עוד ביחס לכך יודגש, כי המציע הזוכה יקבל אך ורק זכות הפעלה כ"בעלות" על החטיבה העליונה, ובכל מקרה חטיבת הביניים שעתידה לצמוח תישאר בבעלות המדינה והרשות. יודגש, כי העירייה תשתתף בעלויות קיום מוסדות החינוך של חטיבות הביניים, בהיותה הבעלות על חטיבות הביניים.
2. המציע הזוכה יקבל זכות של "מפעיל" בחטיבת הביניים, שכן הן חלק מאותם מוסדות לימוד.
3. מועד ההפעלה והניהול על פי מכרז זה הינו לשנת הלימודים תשפ"ד ואילך כמפורט בהוראות למשתתפים ובהסכם ההתקשרות.
4. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
5. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו על סך 50,000 ₪ בתוקף עד ליום 31.03.2023 בדיוק.
6. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת תשלום בסך 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות ש"ח) שלא יוחזרו בשום מקרה. התשלום יתבצע באתר האינטרנט העירוני בכתובת טירת כרמל. כן ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט ללא תשלום.
7. שאלות הבהרה ניתן להעביר בהתאם לאמור במכרז עד ליום 28/11/2022 בשעה 12:00. לא תקבלנה שאלות לאחר מועד זה.
8. סיור מציעים, שההשתתפות בו הינה חובה (מתחילתו ועד סופו) ותנאי סף להשתתפות במכרז, יתקיים ביום 21/11/2022 בשעה 10:00. נקודת המפגש באגף החינוך בעיריית טירת כרמל רחוב מוצקין 17 טירת כרמל.
9. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 12/12/2022 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים שבבניין העירייה בכתובת הרצל 6 טירת כרמל.
10. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

אריה טל ראש העיר

טירת כרמל

מכרז מס' 16/22 הוראות למשתתפים

הזמנה להציע הצעות לניהול והפעלת בי"ס על-יסודי מקיף

1. כללי

עיריית טירת כרמל (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת להציע הצעות לניהול והפעלת בתי ספר על יסודיים, והכול בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מי שעומד במועד הגשת ההצעות במכרז **בכל** התנאים המפורטים להלן:

2.1 המציע הוא גוף מאוגד על-פי דין הפועל באמצעות אורגנים בהתאם לדרישות הדין לגבי גוף מסוגו.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע אישור התאגדות מתאים.

יובהר כי ככל שסוג ההתאגדות של המציע הינו מלכ"ר או עמותה - בכל מקום בהוראות למשתתפים ובהסכם בו נדרשת חתימת בעלי שליטה, יבוא במקום: "מורשה החתימה מטעם המציע".

אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור, ניתן לו אישור ניהול תקין תקף ע"י הגורם המתאים ברשות התאגידים.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע אישור ניהול תקין בתוקף.

הוראת סעיף זה לא יחולו על עמותה אשר ממועד תחילת פעילותה ועד למועד הגשת הצעתה במכרז, טרם חלפו 24 חודשים ובלבד שהיא עומדת ביתר תנאי הסף כאמור במכרז.

2.2 המציע הגיש דוחות כספיים תקינים לשנים 2018-2021 בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חי", או כל הסתייגות של עורך הדוח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד התחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

על המציע לצרף אישור רואה חשבון מטעמו, כי הדוחות הכספיים לשנים 2018-2021 אינם כוללים הערת "עסק חי" או הסתייגות.

2.3 המציע הפעיל בעצמו בשתי שנות הלימוד האחרונות (תש"פ-תשפ"א) לפחות שני מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבהם התחנכו בממוצע מדי שנת לימודים לפחות 700 תלמידים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור רלוונטי מאת משרד החינוך, כאמור בסעיף 2.14.6 כאמור בחוזר מנכ"ל 4/2019 מיום 20/3/2019.

2.4 השתתפות בסיור מציעים כמפורט להלן.

2.5 ערבות בנקאית – להצעת המציע תצורף ערבות בנקאית אוטונומית על שם המשתתף בסך 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪). הערבות תהיה בתוקף עד יום 31/03/2023 ותהיה בלתי מותנית, בלתי מוגבלת וניתנת למימוש בכל עת, מיד עם מועד הדרישה, ללא כל צורך לבסס את הדרישה לחלוט הערבות מצד העירייה.

מטרת ערבות זו להבטיח את עמידת המציע אחר הצעתו והמצאת כל המסמכים הנדרשים, תוך 15 ימים לעבודת ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המשתתף בכל תנאי המכרז.

בכל מקרה, סכום הערבות ישמש כפיצוי מוסכם וקבוע מראש במקרה ובו לא יעמוד המציע אחר הצעתו במכרז או במקרה בו יחזור בו בכל צורה שהיא ובכל שלב שהוא מהצעתו או במקרה בו יסרב המשתתף לשתף פעולה עם העירייה, במקרה בו ימנע הזוכה מהמצאת כל המסמכים הנדרשים, כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות או במקרה בו הצעת המציע נפסלה ע"י ועדת המכרזים בנסיבות המפורטות בסעיף 3.11 להלן והוועדה החליטה על חילוט ערבותו בנסיבות אלה.

2.6 נוסח ערבות המכרז יהיה כמפורט בכתב ערבות המכרז המצ"ב להוראות למשתתפים **כנספח 3**.

2.7 מציע רכש את מסמכי המכרז בסך של **1,500 ₪**.

יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

2.8 על המציע לצרף את ההתחייבות המסומנת **נספח 1**, לפיה מתחייב המציע כי במסגרת הניהול וההפעלה של ביה"ס יעסיק המציע אך ורק עובדים העומדים בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, על תקנותיו (להלן: "החוק למניעת עברייני מין"), ואשר לא עברו כל עבירה בדרגת "עוון" ו/או "פשע" כמסווג בחוק העונשין, התשל"ז-1977 על החקיקה הנובעת ממנו (להלן: "חוק העונשין"), וזאת בגין סוגי העבירות הבאות: אלימות, מין, רכוש, מעילה, הפרת אמונים, שוחד, סמים, הימורים, לא חוקיים, סחר בנשים, סחר בנשק, הלבנת הון, פעילות בארגון טרור ו/או בארגון פשע, ולרבות סיוע לביצוע עבירות מסוגים אלה ו/או הסתה ו/או שידול.

2.9 מובהר, כי לא יהיה רשאי לגשת למכרז מציע, אשר היה מעורב באירוע הנמצא תחת חקירה פלילית מתחום טוהר המידות בעניין/נושא/תחום שהיה באחריותו ו/או באחריות מי מטעמו. כמו כן, מציע יהיה מנוע מלהציע בהצעתו את עצמו, כל עובד ו/או מנהל ו/או קבלן משנה, אשר היו מעורבים באירוע כאמור.

לצרכי סעיף זה "אירוע" ייחשב אירוע שבו מתקיימים כל התנאים המפורטים להלן:

א. אירוע אשר המעשה הפלילי בו מתקשר ו/או עוסק במישרין ו/או בעקיפין בסוג השירותים ו/או במתן השירותים נשוא המכרז ובעניין עבירה שמתחום טוהר המידות;

ב. האירוע נמצא תחת חקירה פלילית, או היה תחת חקירה פלילית;

ג. אין מסמך רשמי המעיד על כך שהתיק עומד להיסגר ללא המלצה להעמיד לדין את המציע ו/או העובד ו/או המנהל ו/או קבלן המשנה;

ד. לא נקבע לגבי אירוע כאמור על ידי בית משפט מוסמך כי המציע ו/או העובד ו/או המנהל ו/או קבלן המשנה לא יכולים היו למנועו גם אילו היו נוקטים כל אמצעים המתחייבים על פי דין, הסכם ונוהג המקובל בתחום.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף למלא את נספח א'(1).

מציע המעוניין להגיש הצעה, אשר היה לכאורה מעורב הוא בעצמו, מנהלו, עובדו או קבלן משנה מטעמו ב"אירוע" והסבור שיש מקום שהעירייה תשקול להתיר לו לגשת למכרז, על אף קיומו של האירוע האמור, יפנה לעירייה בכתב לא יאוחר משבעה ימים ממועד פרסום המכרז וינמק את בקשתו. העירייה תמסור החלטתה לפונה בתוך שבעה ימים והחלטתה תהיה סופית.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

3. מסמכי ההצעה

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

3.1 שני עותקים מלאים של מסמכי המכרז. אחד חתום במקור, לרבות פרוטוקול סיור משתתפים, הודעות, הבהרות ותשובות לשאלות הבהרה למציעים שנשלחו ע"י העירייה בכתב(ככל שנשלחו), והשני העתק.

3.2 פרופיל המציע ותיאור כללי שלו.

3.3 אישור על זהות מורשי החתימה מטעם המציע - אישור עו"ד או רואה חשבון, המאשר שההצעה חתומה ע"י מי שהוסמך לחתום בשם התאגיד בהתאם לתקנות ההתאגדות שלו. האישור הנ"ל חייב להיות בתוקף בזמן הגשת ההצעה (המסמך יישא תאריך של עד שנה אחורה).

3.4 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, דהיינו:

3.4.1 אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

3.4.2 תצהיר בדבר עמידה בחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, בנוסח מסמך א(4) המצורף להזמנה להציע הצעות.

3.5 העתק או תעודת מלכ"ר (מרשם העמותות) אישור עוסק מורשה אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור). יובהר, כי עת המדובר במלכ"ר אזי זה יידרש להמציא תעודה מרשם העמותות.

3.6 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור על שם המשתתף. אין האישור נדרש עת המדובר בעמותה או חל"צ.

3.7 ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו גם:

3.7.1 העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

3.7.2 תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.

לגבי מלכ"ר או עמותה הוראות סעיף זה לא רלוונטיות.

3.8 הוגשה הצעה על ידי אדם פרטי (עוסק מורשה), יצורף העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות וכן אישור עו"ד כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המציע (בשולי טופס ההצהרה - מסמך ב' או בטופס נפרד).

3.9 התחייבות המסומנת **כנספח 1**.

3.10 תצהיר מטעם המציע החתום על ידי בעלי השליטה במציע (ככל שישנם), ו/או בעלי זכות החתימה של המציע המסומן **נספח 2**, בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע, מעצם היותו מעסיק לצורך מתן שירותי הניהול וההפעלה של בית הספר.

3.11 ערבות בנקאית אוטונומית לטובת העירייה (**נספח 3**).

מובהר כי :

העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת של 60 יום והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה (הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה). אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה.

ועדת המכרזים ו/או העירייה יהיו רשאים להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים :

3.11.1 כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

3.11.2 כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

3.11.3 כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

3.11.4 כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

והכול מבלי לגרוע מזכות העירייה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בהצעתו.

משתתף שהוכרז כשיר שני, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

3.12 אישור רואה חשבון מטעם המציע בדבר הגשת דו"חות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין (**נספח 5**).

3.13 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.3 לעיל, יצרף המציע ביחס לכל אחד ממוסדות/ות החינוך שהפעיל כאמור בדרישה זו רישיון להפעלת מוסד חינוך מטעם משרד החינוך, בהתאם לחוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969 ביחס שתי שנות הלימודים האחרונות (תש"פ-תשפ"א).

3.14 מסמכים לצורך מתן ציון למשתתף בהתאם לאמות המידה לבחירה בהצעה הזוכה, כמפורט בטבלאות מדדי האיכות להלן.

3.15 טופס הצעת המציע בנוסח המצ"ב **כנספח א'1**, כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף במכרז.

3.16 טופס ההצעה הכספית בנוסחים המצ"ב (**נספחים א'2-א'3 להוראות למשתתפים**), כשהם מלאים וחתומים על ידי המשתתף במכרז.

3.17 מודגש, כי את **נספחים א'2-א'3** יש להגיש במעטפה נפרדת, אותה יש לסגור ולהכניס לתוך מעטפת ההצעה הכללית. על שתי המעטפות, החיצונית והפנימית, יהיה אדן ורק הכיתוב: **מכרז פומבי מס' 16/22 לבחירת גורם לניהול והפעלת ביי"ס על יסודי בטירת כרמל**.

3.18 העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

3.19 העירייה, רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה, למעט מסמכים אשר לגביהם נקבע כי אי המצאתם תגרום לפסילה על סף של הצעת המציע.

3.20 ועדת המכרזים של העירייה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים (כולם או חלקם) בבקשה כי יבהירו מסמכים או ימסרו פרטים להוכחת עמידתם בדרישות הסף ו/או נתונים הנדרשים לצורך הערכת ההצעות, לרבות לצורך הערכת ניסיונו הקודם של המציע בתחום וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתמצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב, והכל בכפוף לכל דין.

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה העירייה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידיהם, כאמור. לא שיתף המשתתף פעולה כאמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף ללא כל הודעה מוקדמת למעט האמור כאן.

4. סיוור מציעים

4.1 ההשתתפות בסיוור המציעים היא חובה.

4.2 הסיוור ייערך ביום 21/11/2022 בשעה 10:00 נקודת המפגש תהיה מרחוב מוצקין 17, בטירת כרמל משרדי אגף החינוך.

4.3 על המציע להירשם אצל נציג העירייה בתחילת הסיוור. מציע שלא יירשם, ייחשב כמציע שלא הגיע לסיוור.

4.4 העירייה תשלח אל המציעים אשר נכחו בסיוור בסיכום של הסיוור. סיכום זה יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5. אופן ומועד הגשת ההצעה

5.1 את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את שם ומספר המכרז: מכרז פומבי מס' 16/22 לבחירת גורם לניהול והפעלת ב"ס על יסודי בטירת כרמל, ללא סימני זיהוי אחרים, עד ליום 12/12/2022 עד השעה 12:00 בכתובת העירייה ברחוב: הרצל 6, טירת כרמל.

5.2 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

5.3 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים ימים), מהמועד האחרון להגשת הצעות להשתתפות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

5.4 מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.

5.5 העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

5.6 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

6. רכישת חוברת המכרז והוצאות

6.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת תשלום בסך 1,500 ₪ (שלא יוחזר בשום מקרה). התשלום יתבצע באתר האינטרנט העירוני בכתובת טירת כרמל. כן ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט ללא תשלום.

6.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

7. הבהרות ושינויים

7.1 עד יום **28-11-2022 בשעה 12:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה, באמצעות דוא"ל - iritz@tirat-carmel.muni.il

שאלות הבהרה בכתב בפורמט להלן, **בקובץ word בלבד**. מובהר, כי לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.

7.2 ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

מס"ד	עמוד + סעיף	שאלה
1		
2		

7.3 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.

7.4 העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידיו להצעתו.

8. שמירת זכויות

8.1 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

8.2 העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה, את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

9. עיקרי ההתקשרות

9.1 הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד, והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת. ישנה התייחסות אחרת כאמור באיזה מיתר מסמכי המכרז – לרבות ההסכם, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

מהות ההתקשרות:

9.2 הזוכה במכרז יפעיל וינהל בנכס עירוני את בית הספר, החל משנת הלימודים תשפ"ד למשך תקופת ההתקשרות הקבועה בהסכם, בהתאם למכלול הוראות ההסכם ותנאיו ובהתאם לקבוע בכל דין ו/או חוזר ו/או הנחיות מנהליות ופדגוגיות מאת משרד החינוך ו/או ההוראות המנהליות של העירייה) ככל שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך ו/או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות משרד החינוך והוראות הדין). יודגש כי חלק מההנחיות והוראות הדין לעניין ניהול מוסדות החינוך כוללים את ניהול המוסדות בהתאם לכללים לעניין בטיחות מבני מוסדות החינוך וכללי הבריאות.

9.3 יודגש, כי המציע הזוכה יקבל אך ורק זכות הפעלה כ"בעלות" על החטיבה העליונה של בית הספר, ובכל מקרה חטיבת הביניים תישאר בבעלות המדינה והרשות.

המציע הזוכה יקבל זכות של "מפעיל" בחטיבות הביניים, שכן הן חלק מאותם מוסדות לימוד.

יודגש, כי העירייה תשתתף בעלויות קיום מוסדות החינוך של חטיבות הביניים, בהיותה הבעלות על חטיבות הביניים.

9.4 במסגרת הפעלתם וניהולם של בית הספר בנכס, הזוכה מתחייב שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח–1988, בכפוף לכל דין, ועדת השמה או כל ועדת חוק אחרת, על פי כל דין, אשר קבעה את התאמתו של התלמיד למסגרת.

9.5 כן מתחייב הזוכה שלא למנוע או להגביל בכל דרך שהיא הרשמתם של תלמידים לבית הספר וכן להפלות תלמידים ותלמידות הלומדים בו מחמת גזע, דת או קבוצה דתית, לאום, מוצא, מין נטייה מינית, השקפה, השתייכות מפלגתית, גיל, מעמד אישי הורות וכל טעם אחר שאינו ממין העניין.

9.6 הזוכה יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם מינהל החינוך בעיריית טירת כרמל ותיאום עמו, בחינת הצרכים, התאמה לערכי קהילת בית הספר והכל בכפוף לנהלי משרד החינוך.

9.6.1 הזוכה מתחייב לקיים ישיבות עדכון זו חודשיות עם מנהל אגף החינוך או מי מטעמו לצורך עדכון שוטף על הנעשה בבתי הספר וכן להציג את כל תהליכי הניהול והאינטראקציה תוך הצגת תרשים זרימה על דרך הניהול השוטף.

9.7 עובדי ביה"ס:

9.7.1 כוח אדם פדגוגי ומנהלי עובדי הנהלה, תחזוקה ושירותים יועסקו על ידי הזוכה, בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות נוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן.

9.7.2 הזוכה יתחייב לשלם שכר לעובדיו לרבות עובדי ההוראה, וכן לשלם את התנאים הנלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצוי פיטורין, וזאת בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם לאמור בתקנון שירות עובדי הוראה, להסכמי שכר, לרבות ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם להתחייבות בנספח א'1 להוראות למשתתפים להסכם.

9.7.3 עובדי המוסד הקיימים לרבות עובדי מנהלה ועובדי תחזוקה ושירותים, יועסקו על ידי הזוכה בהתאם לתנאי עבודתם ערב המעבר ועפ"י חוקת העבודה, וכפי שיהיו מזמן לזמן ובהתאם להוראות הדין המתעדכנות מעת לעת, על כל המשתמע מכך לרבות- הגדרת משרות, זכויות לפי ותק, קידום שכר, דרגות, עמותות קידום מקצועיות וכן יישא בתשלום מלוא זכויותיהם הסוציאליות החל מהיום הראשון למעבר.

מובהר כי בכל מקרה, תנאי העסקתם וזכויותיהם לא יפחתו ערב המעבר להפעלת ביה"ס על ידי הזוכה לרבות תנאי העסקה הנלווים כגון תוספות אישיות ש.נ. וכדו'

9.8 הנהלת בית הספר:

9.8.1 הזוכה יתחייב למנות את מנהלי בית הספר בהתאם לכללי הכשירות)תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראת כל דין.

9.8.2 מובהר בזאת, כי מינוי מנהלי ביה"ס יעשה על ידי הזוכה – בשיתוף משרד החינוך והעירייה, במסגרת הליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה)ועדת המכרזים(ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך וראש אגף החינוך בעיריית טירת כרמל. ההרכב יכלול 2 נציגים מטעם משרד החינוך, שימונה על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך; 2 נציגים מטעם העירייה וזאת נוסף ל-2 נציגי הזוכה.

9.8.3 מובהר בזאת, כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך. הרכב הוועדה ימנה מספר לא זוגי של חברים, ולא יתכנס אלא בנוכחות כלל הנציגים.

9.9 תקציב בית הספר:

9.9.1 התקציבים שיועברו אל הזוכה ממשרד החינוך ו/או מהעירייה (ככל שיועברו ע"י העירייה) לצורך הפעלת בית הספר יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר.

כך, על הזוכה להתחייב להקצות את התקציבים הנ"ל בהתאם לייעודם ואך ורק לבית הספר, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה)לעניין תקציבים מטעם העירייה – ככל שיהיו כאלה – ובכפוף לכך שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך).

9.9.2 עם זאת, תתאפשר לזוכה תקורה וזאת על ידי גמישות תקציבית בהיקף שבין % 0-6 (אחוזים) מהתקציב החטיבה העליונה (בכפוף להצעתו) וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך.

התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר, על פי החלטת הזוכה.

9.9.3 למען הסר ספק יובהר כי לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים וכן מתקציב חטיבות הביניים ומפעולות הקשורות להפעלת חטיבות הביניים. כמו כן, בכל הנוגע לתוספות תקציביות שאינן בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה – לא תתאפשר גביית תקורה מתקציבים אלה, אלא אם כן ניתן לכך אישור משרד החינוך במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.

9.9.4 הזוכה יידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך.

9.9.5 הזוכה יוכל לנייד תקציבים בין בתי ספר בבעלות, ובלבד שלבית הספר נשוא המכרז יגיעו ישירות 100% (פחות אחוז התקורה בהתאם להצעתו) מהתקציבים ומשעות ההוראה שהעמיד המשרד לטובת בית הספר נשוא המכרז. זאת, להוציא מקרים חריגים שיאושרו בכפוף לעמידה בנוהל שיפרסם משרד החינוך ובאישור המנהל הכללי של משרד החינוך, בכל הנוגע לתמהיל הביצוע של שעות ההוראה, מבלי לשנות את היקף התקורה המירבי.

9.9.6 העירייה תעביר לזוכה את השתתפותה בעלויות קיום בית הספר בהיקפי השתתפותה בבתי ספר דומים בבעלותה, ובכל מקרה בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בתי ספר, ובכלל זה:

9.9.6.1 השלמת תקצוב נורמטיבית למאה אחוז של עלות עובדי המינהל, השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים, טכנאי/עובדי סיוע עיוני/טכנולוגי, לבורנטים עיוני/טכנולוגי וסייעות), עלויות אחזקת מערכות מידע ומחשוב וכל עלות שאינה מוגדרת במסגרת עלויות קיום של מוסדות חינוך דומים על פי צו לימוד חובה (שיעורי השתתפות) וחוברת התקצוב של משרד החינוך.

9.9.6.2 השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך (לרבות אגרות שכפול, חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה).

9.9.6.3 תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלו בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבית הספר ובהתאם לשעות הפעילות.

9.9.6.4 העירייה מצהירה כי בדקה את מצב המבנים נשוא המכרז וכי זה עומד בסטנדרטים הנדרשים לרישוי בית הספר בכל הנוגע להיבטי בטיחות ובריאות.

9.9.6.5 ככל שיהיה צורך בביצוע תיקון ליקויים מהותיים במבנים או בסביבתם, העירייה מתחייבת לבצע את אלה ובלבד שמדובר בתיקונים אשר אי ביצועם לא מאפשר לקיים באופן תקין את שגרת הלימודים.

9.9.6.6 העירייה מתחייבת לבצע הנגשה פרטנית כמתחייב בדין ועל פי הצורך וזאת על פי נוהל משרד החינוך.

9.9.7 למען הסר ספק יובהר כי:

9.9.7.1 עלות התחזוקה השוטפת של המבנים שאיננה חלק מהאמור לעיל איננה נמצאת באחריות ישירה של העירייה. זאת ועוד, הזוכה יהיה אחראי על נזק שייגרם כתוצאה משימוש לא סביר במבנים ו/או מתוצאה של אי שמירה על הציוד והמבנים (כגון ונדאליזם).

9.9.7.2 העירייה אחראית לתקצוב את השתתפותה גם עבור חטיבות הביניים בבית הספר, שכן וכאמור, חטיבות הביניים הינן בבעלותה.

9.9.7.3 הזוכה יידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך בהתאם להנחיות הוועד המנהל המשותף.

9.9.7.4 יובהר כי הזוכה יידרש להגיש למשרד חינוך דיווח מלא אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת מוסד וברמת המטה, הדיווח יכלול הכנסות שהתקבלו ממשרד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף), תקציבים ממשרדי ממשלה אחרים, מהרשות המקומית, הכנסות מגבייה מהורים ומתרומות ועוד. כן ידווח למשרד החינוך פירוט ההוצאות הן ברמת מוסד והן ברמת מטה וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.

9.10 תשלומי הורים:

9.10.1 הזוכה מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.

9.10.2 הזוכה יתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של העירייה.

11.9 רישיון משרד החינוך:

9.11.1 עם חתימתו של ההסכם, ידאג הזוכה לקבל את רישיון משרד החינוך להפעלת ביה"ס על ידי (להלן: "הרישיון"), לרבות מילוי כלל הטפסים והגשת בקשה מתאימה למשרד החינוך בעניין. העירייה תסייע לזוכה בעניין הליך קבלת הרישיון להפעלת ביה"ס, וזאת כפי יכולתה, לפי הצורך וככל שהדברים תלויים בה.

9.11.2 כלל המסמכים והטפסים לצורך קבלת הרישיון כאמור יוגשו על ידי הזוכה בהתאם ללוח הזמנים כפי שייקבע על ידי משרד החינוך בעניין זה ובאחריות הזוכה להעביר לידי הרשות מבעוד מועד את כל המסמכים הנדרשים לחתימתה לצורך השלמת הליך הרישוי כמתחייב עלפי דין. יודגש, קבלת רישיון ההפעלה לשנת הלימודים תשפ"ד הינה באחריות המפעיל.

9.11.3 מובהר בזאת כי קבלת הרישיונות מאת משרד החינוך עד למועד שייקבע על-ידי משרד החינוך (להלן: "המועד הקובע"), מהווה תנאי מתלה לתוקפו של ההסכם להלן:

"התנאי המתלה", וכי ללא התקיימותו יהא ההסכם בטל, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה בגין בטלותו, והכל כמפורט ביתר מסמכי המכרז, לרבות ובפרט במסגרת ההסכם.

9.11.4 מוסכם ומובהר בזאת, כי הזוכה מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין אי ביצועו של ההסכם ו/או בגין כל טענה הנובעת מאי התקיימותו של התנאי המתלה וביטולו של ההסכם עקב כך – בין אם אי התקיימות התנאי המתלה נעשתה מסיבות תלויות בזוכה, ובין מסיבות שאינן תלויות בזוכה; היה ולא ניתן הרישיון עד למועד הקובע, מסיבות תלויות בזוכה (לפי החלטת יועמ"ש העירייה בעירייה ומנהל אגף החינוך בעירייה, אשר תהא סופית ומכרעת), תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע של הזוכה, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי. אין באמור כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לעירייה מכוח האמור במכרז ו/או מכוח כל דין ו/או הסכם.

9.11.5 מובהר בזאת, כי חרף האמור לעיל, העירייה רשאית להאריך את המועד הקובע, בהתאם לשיקול דעתה ובאישור משרד החינוך.

9.11.6 הרשות מצהירה כי בדקה את המבנים המיועדים להפעלת בית הספר ומצאה אותם תקינים לצורך קבלת רישיון ו/או מתחייבת לתקן כל פגם אשר יש בהם כדי לפגוע בחיוניות תפקוד בית הספר או בהליך הרישוי לבית הספר.

9.11.7 מובהר בזאת כי על הזוכה להביא לחידוש הרישיון ואישור ההפעלה, מדי שנה, לכל אורך תקופת ההסכם, כתנאי להמשך ההתקשרות, וכי אי חידושו של הרישיון ו/או אישור ההפעלה יהווה הפרה יסודית של ההסכם ויביא לביטולו המיידית, מבלי שלזוכה תעמוד כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין הביטול ומבלי לגרוע מכל סעד העומד לעירייה, כאמור במסמכי המכרז ובהסכם.

9.11.8 העירייה תישא באחריות לאחזקת גוף המבנים עצמו (ליקויי בטיחות) והתשתיות הקיימות בו (אחזקת שבר), כגון: תיקון תקלה במערכות הצנרת, הקירות, התקרה, הרצפה וכיו"ב – למעט, אחזקת מערכות ופרטי ציוד נלווים, נורות, אהילים, אביזרי אינסטלציה נלווים, ציוד משרדי, מזגנים, פריטי ריהוט וכיו"ב.

9.12 ועד מנהל:

9.12.1 הזוכה יתחייב להחזיק, לתפעל ולנהל את בית הספר בליווי ועד מנהל משותף לזוכה ולעירייה, אשר ימונה ביחס להפעלתם, ניהולם ותחזוקתם של בית הספר.

9.12.2 הזוכה יתחייב לדווח לוועד המנהל של בית הספר דיווח מפורט בנוגע ליעוד כלל התקציבים והמשאבים המיועדים לבית הספר, מכל המקורות.

9.12.3 בכל שנה יערוך הזוכה במכרז הצעת תקציב שנתי של בית הספר שתוצג לוועד המנהל. התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל ממשרד החינוך וההשקעות אותן מתכנן הזוכה להשקיע בכל שנה וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר המורים וצוות עובדי המנהלה ותחזוקת מבני בית הספר.

9.12.3.1 הצגת התקציב לשנה"ל תשפ"ד תוצג לא יאוחר מ-15 לחודש מאי בשנה"ל התשפ"ג.

9.12.3.2 במהלך שנה"ל יוצגו שני דוחות ביצוע:-

- דו"ח ביצוע לתקופה שבין חודשים ספטמבר-דצמבר. יוגש לא יאוחר מ-31 לינואר.
- דו"ח ביצוע לתקופה שבין חודשים ינואר-אוגוסט יוגש לא יאוחר מ-31 למרץ בשנה העוקבת.

יש להקפיד על הגשתם של הדוחות בזמן.

9.12.3.3 למכלול הדוחות יצורפו אסמכתאות ונספחים נלווים בהתאם לדרישת הרשות.

9.12.4 בכל שנה יציג הזוכה במכרז את התכניות התוספתיות (על חשבוננו) שבכוונתו להפעיל בבית הספר על מנת לקדם את הלמידה ללמידה איכותית ומתקדמת. בכלל זה יציג הזוכה במכרז תכנית אשר תנצל בצורה המיטבית ביותר את סביבת הלמידה ומרחבי הלמידה הפיסיים.

9.12.5 חברי הוועד המנהל יהיו:

ראש העיר ו/או מנכ"ל העירייה	9.12.5.1
נציג גזברות העירייה	9.12.5.2
מנהלת אגף החינוך /ס. מנהלת אגף החינוך	9.12.5.3
מנהל בתי הספר העל יסודי	9.12.5.3.1

היועץ המשפטי לעירייה ו/או מי מטעם הלשכה המשפטית	9.12.5.4
מנכ"ל הזוכה או מי מטעמו	9.12.5.5
מנהל הכספים של הזוכה או מי מטעמו	9.12.5.6
ראש מנהל החינוך מטעם המפעיל או מי מטעמו	9.12.5.7
מנהל אזור מטעם המפעיל	9.12.5.8
מפעילת בית הספר מטעם משרד החינוך	9.12.5.9
(במעמד משקיף ולא חבר ועד מנהל)	
מנהל בית הספר (במעמד משקיף ולא חבר ועד מנהל)	9.12.5.10

9.13. תקופת ההתקשרות וסיומה:

9.13.1. ההסכם יהיה בתוקף למשך 5 (חמש) שנים לעיל ולהלן: "תקופת ההתקשרות".

9.13.2. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מהאמור במכרז ובחוזה ההתקשרות עם הזוכה, בתום שלוש שנות התקשרות ועל בסיס בחינת שביעות רצונה מניהול בית הספר על ידי הזוכה, תהיה רשאית העירייה להודיע לזוכה על סיום ההתקשרות עוד בטרם חלפו חמש שנות הפעלה (במקרה זה הדבר ייעשה בהודעה מוקדמת לכל המאוחר ביום 1 בינואר של אותה שנה קלנדרית והביטול ייכנס לתוקפו בשנה"ל שלאחר מכן).

9.13.3. לעירייה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת של חמש שנים נוספות כך שסה"כ ההתקשרות תעמוד על 10 שנות לימוד. והכל, בכפוף לאפשרות הודנית להביא את ההסכם לסיומו בהודעה מוקדמת בכתב של תשעה חודשים מראש. יובהר כי סיום התקשרות יהיה במועד תום שנת הלימודים 31/08 של שנת סיום ההתקשרות.

9.13.4. בין שיקוליה באם להשתמש בזכות הברירה הנתונה לה להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה או לקצרה תביא העירייה בחשבון את עמידת הזוכה במדדי האיכות שנקבעו על ידיה, כפי שנקבעו בטבלת אמות המידה, במהלך תקופת ההתקשרות החולפת.

9.13.5. החליטה העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, תודיע על כך בכתב למפעיל עד ליום 1.1 בכל שנה קלנדרית טרם מועד סיום ההתקשרות או ההתקשרות המוארכת, לפי העניין. בתקופת ההתקשרות המוארכת יחולו על הצדדים אותם התנאים המפורטים בהסכם, בשינויים המחויבים על פי דין.

9.13.6. יובהר, כי ככל שהעירייה לא תחדש את ההתקשרות עם הזוכה ו/או לא תפעל לפרסום מכרז חדש, הרי בתום תקופת ההתקשרות הבעלות על ביה"ס תעבור לרשות העירייה.

10. בחינת ההצעות:

בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה בו תיעשה בשלושה שלבים, כדלקמן:

שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף:

10.1. ההצעות למכרז תובאנה בפני ועדת המכרזים של העירייה, שתעבירן לבדיקת ועדה מקצועית ובראשה וחברים בה טירת כרמל (להלן: "הוועדה המקצועית").

הוועדה המקצועית תבחן האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף, תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים. משתתף שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך. יובהר, כי המשתתף מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

10.2 מובהר בזאת, כי רק הצעות אשר נמצאו עומדות בתנאי הסף יעברו לשלב ב', כמפורט להלן.

10.3 אין מניעה לצרף המלצות מקצועיות המעידות על ניסיון המציע.

שלב ב' – ניקוד איכות ההצעה:

10.3 הצעותיהם של המשתתפים אשר עמדו בתנאי הסף ינוקדו על ידי הוועדה המקצועית וזו תבחן את איכות ההצעות בהתאם למפורט במסמכי המכרז. המלצת הוועדה המקצועית להתקשרות העירייה עם הזוכה במכרז תעשה באמצעות ניקוד האיכות בלבד ותוגש לוועדת המכרזים לדיון. בעת קביעת ניקוד האיכות יובאו בחשבון המסמכים אשר צורפו על ידי המשתתף במכרז וכן בירורים עם ממליצים לרבות ניסיונה של העירייה עם המשתתף ככל שקיים.

10.4 מובהר כי לצורך מעבר לשלב ג' (שלב ניקוד ההצעה הכספית), על המשתתף לצבור ציון איכות מינימאלי משוקלל של כל מרכיבי האיכות יחדיו שלא יפחת מ-80 אחוזים וציון של 75 אחוזים לפחות בכל אחד מהרכיבים של ציון האיכות בפרמטרים שהוגדרו כחובה (קרי "רכיב האיכות על בסיס נתוני התמונה החינוכית" מדדים 1-9 בטבלה בסעיף 10.9).

10.5 אמות המידה והמשקולות אשר על פיהם ייבחנו ההצעות בשלב ב' זה של ניקוד איכות ההצעה מפורטים להלן ב"טבלת מדדי האיכות".

10.6 אופן הוכחת עמידתו של המציע ברכיבי האיכות, שלא הוגדרו כחובה (קרי רכיב שיקול דעת הרשות המקומית ושאינם כלולים במחווון מדדים 10-11 בטבלה בסעיף 10.9), יפורטו להלן במסגרת "טבלאות הניקוד".

10.7 המדובר במדדי איכות לפי שיקול דעת העירייה. המציעים נדרשים להגיש, לכל הפחות, אסמכתאות לעמידה במדדי האיכות של בתי ספר אחרים בקבוצת הדומים. ניתן להציג אסמכתאות נוספות לגבי עמידה בפרמטרים גם בניהול מוסדות דומים נוספים, מעבר לקבוצת הדומים.

10.8 אמות המידה של התמונה החינוכית המפורסמים ע"י משרד החינוך במחווון הם לשנת תש"פ. האסמכתאות הנדרשות ע"י העירייה ב"טבלאות הניקוד" הם לשנים תש"פ-תשפ"א (אלא אם נכתב אחרת).

10.9 לצורך הענקת ניקוד האיכות, על כל היבטיו, נציגי העירייה יהיו רשאים, בין היתר, לדרוש מהמציע מסמכים ו/או מידע נוספים ו/או לבקש לשוחח עם ממליצים של המשתתף ו/או לבחון את הפרמטרים בטבלה דלעיל בכל דרך אחרת או נוספת שימצאו לנכון.

10.10 פרמטרים נוספים שייבחנו בשלב זה אך ביחס אליהם אין חובה לציון מעבר מינימלי, יפורטו להלן בטבלת "פרמטרים נוספים".

טבלת מדדי האיכות

מס"ד למכרז זה	המדד לפי חוזר משרד הפנים	אמת המידה	אופן מתן הציון לכל אמת המידה	משקל ציון לכל אמת המידה (באחוזים) מתוך כלל משקל רכיב איכות ההצעה
1	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 1	התמונה החינוכית - אחוז התלמידים שסיימו את לימודיהם עם זכאות לבגרות בשנת תש"פ	מחווון	8%
2	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 2	התמונה החינוכית - אחוז התלמידים המצטיינים בשנת תש"פ	מחווון	6%
3	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 3	התמונה החינוכית - אחוז התלמידים שלמדו וזכאים לבגרות 5 יח"ל מתמטיקה בשנת תש"פ	מחווון	6%
4	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 4	התמונה החינוכית - אחוז התלמידים שלמדו וזכאים לבגרות 5 יח"ל אנגלית בשנת תש"פ	מחווון	6%
5	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 5	התמונה החינוכית - אחזקת תלמידים (מניעת נשירה) בשנת תש"פ	מחווון	5%
6	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 6	התמונה החינוכית - טוהר הבחינות בשנת תש"פ	מחווון	5%
7	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 7	התמונה החינוכית - גיוס לצה"ל / שירות לאומי-אזרחי בשנת תש"פ	מחווון	5%
8	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 8	התמונה החינוכית - שילוב תלמידי החינוך המיוחד בשנת תש"פ	מחווון	4%
9	רכיב איכות על בסיס המחווון - משתנה 9	התמונה החינוכית - מעורבות בалиמות בשנת תש"פ	מחווון	5%

5%	המציע יציג אסמכתאות המעידות על ניסיונו בשיפור תהליכי למידה והוראה בבתי ספר שאינם ביה"ס נשוא המכרז (ניקוד לפי טבלאות הניקוד שלהלן)	ניסיון ומומחיות של המציע בשיפור תהליכי למידה והוראה, תוך גילוי של יכולת הנחיה והדרכה	הרכיב שיקול דעת הרשות	10
5%	המציע יצרף במסגרת הצעתו למכרז פירוט התוכנית החינוכית ייחודיות וחדשניות המופעלות בבתי הספר שאינם נשוא המכרז. (ניקוד לפי טבלאות הניקוד שלהלן)	פיתוח ויישום של דרכי הוראה, למידה והערכה חדשניות ע"י המציע	רכיב שיקול דעת הרשות	11
10%		התרשמות כללית מהמציע ע"פ ראיון אישי (מועד הריאיון ייקבע לאחר הגשת ההצעות למכרז)	רכיב שיקול דעת הרשות	12
70%	סה"כ ניקוד רכיב באיכות בהצעת המציע			

טבלאות הניקוד (למדדים 10-12)

10

11. אמת מידה – מס"ד למכרז זה מס' 16/22 טירת כרמל

בוטל

טבלת פרמטרים נוספים

מס"ד למכרז זה	אמת מידה	אופן מתן הציון לכל אמת המידה	משקל ציון לכל אמת המידה (באחוזים) מתוך כלל משקל רכיב איכות ההצעה
13	<u>מציע שהנו מוסד ללא כוונת רווח (מלכ"ר)</u>	מציע שהינו מלכ"ר יקבל את הציון המקסימלי בגין רכיב זה. (מציע אשר אינו מלכ"ר אינו מקבל ציון בגין רכיב זה; ברכיב זה אין חובה לציון מעבר של 75% לפחות)	5%
14	<u>ניסיון</u> המציע הפעיל בעצמו בעשר שנים האחרונות לפחות 2 מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבכולם יחד התחנכו בממוצע מדי שנת לימודים לפחות תלמידים.	1) <u>1-3 שנות לימוד</u> – 4%. 2) <u>4-6 שנות לימוד</u> - 7%. 3) <u>7-10 שנות לימוד</u> - 10%. דרישת שנות הניסיון המינימליות קבועה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.3 לעיל. שנות ניסיון נוספות (מעבר לנדרש בתנאי הסף) יזכה בניקוד באמת מידה זו.	10%

שלב ג' - ניקוד ההצעה הכספית

1.1. אחוז התקורה שיגבה המציע מתוך תקציבי החטיבות העליונות בבית הספר נשוא מכרז זה - יהיה לכל הפחות 94% ולכך היותר 100% מהתקציב הכולל ומשעות ההוראה של החטיבה העליונה יושקעו בבית הספר. במילים אחרות - אחוז התקורה שיגבה המציע מתוך תקציב ביה"ס נשוא מכרז זה – אשר בכל מקרה לא יעלה על 6% ולא ירד מ-0%.

1.2 מציע אשר ינקוב באחוז תקורה העולה על 6% והיורדת מ-0% – הצעתו תיפסל על הסף.

1.3 ככל שהמציע יגבה פחות תקורה עבור פעילויות מטה רוחביות שלו, כך יקבל ציון גבוה יותר

– לפי החלוקה הבאה:

משקל ציון כל אמת המידה (באחוזים) מתוך כלל משקל רכיב איכות ההצעה	אופן מתן הציון	
10%	<p>ככל שהמציע יגבה פחות תקורה, כך יקבל ציון גבוה יותר – לפי החלוקה הבאה:</p> <p><u>תקורה מוצעת 0% – 100%</u></p> <p><u>תקורה מוצעת מעל 1% ועד 2% (כולל)</u> – 70%</p> <p><u>תקורה מוצעת מעל 3% ועד 4% (כולל)</u> – 40%</p> <p><u>תקורה מוצעת מעל 5% ועד 6% (כולל)</u> – 20%</p>	<p>אחוז התקורה שייגבה המציע מתוך תקציב ביה"ס נשוא מכרז זה – אשר בכל מקרה לא יעלה על 6% ולא ירד מ-0%.</p>
5%	<p>פירוט השקעות בכסף או בשווה כסף. המציע שייתן את סכום ההשקעה העודפת הגבוה ביותר לשנה במסגרת הטווח שלא יפחת מסך של ₪ 250,000 עבור המוסד לכל שנה, יקבל את מלוא הניקוד. כל השאר ידורגו ביחס אליו על פי הנוסחה הבאה: 5*סכום ההצעה הנבדקת חלקי סכום ההצעה הגבוהה ביותר</p>	<p>השקעות נוספות מטעם הזוכה בבית הספר (שלא מכספי הורים ושלא מכספי המועברים על ידי משרד החינוך או העירייה)</p>

משקל ציון רכיב ההצעה הכספית הינו 15% והוא משקף תוצאת חיבור של אחוז התקורה אותו הציע המציע + השקעות נוספות מטעמו.

שלב ד' – חישוב הציונים הכוללים של ההצעות ודירוגן

1.4 לאחר קביעת ציון האיכות וציון המחיר של ההצעות, תקבע העירייה את ציון ההצעה הכולל, כדלקמן:

הציון הכולל = ציון המחיר + ציון האיכות המשוקלל

1.5 ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז. על אף האמור, שומרת העירייה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמשתתף לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין כך. וכן לדרג מציעים נוספים, אליהם ניתן יהיה לפנות במידה וההתקשרות עם המציע הזוכה לא תצא אל הפועל או תופסק, מכל סיבה שהיא.

2. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

2.1 מובהר בזאת, כי בהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "התקנות") אם תמצא הוועדה, כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לקבוע בתקנות.

2.2 ועדת המכרזים תמליץ גם על "זוכה כשיר שני" אשר ייכנס בנעליהם של מי מהזוכים במכרז במקרה ולא ייחתם הסכם עם הזוכה או תבוטל זכייתו או יבוטל החוזה עמו בשנת ההתקשרות הראשונה בלבד.

2.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע.

2.4 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

2.5 כמו כן, רשאית העירייה, אך אינה חייבת, לפסול הצעות החורגות מהאומדן שיוכן לצורכי מכרז זה ו/או מהתקציב העומד לרשות העירייה.

2.6 מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

2.7 למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהעירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

2.8 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסול אותה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

2.9 למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למשתתף להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למשתתף לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

2.10 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

3. הודעה על הזכייה וההתקשרות

3.1 עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.

3.2 המציע שייקבע כזוכה במכרז מתחייב להעביר לעירייה תוך 14 (שבועיים) ימי עבודה את ביטוחיו וערבות הביצוע בהתאם להוראות ההסכם.

3.3 מציע אשר הצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב והערבות הבנקאית שהוצאה על ידיו בקשר עם השתתפותו במכרז תוחזר אליו. ערבותו של הכשיר השני תוחזר לו רק לאחר חתימה על הסכם עם הזוכה.

3.4 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להזמין את ביצוע השירותים מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

4. ביטול המכרז

4.1 העירייה רשאית לבטל את המכרז, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

4.2 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

4.2.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר לשירותים.

4.2.2 התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

4.2.3 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

4.3 החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

5. הוראות כלליות

5.1 התברר לעירייה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי העירייה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית העירייה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

5.2 מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים על פי כל דין, מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, ושלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין מראש בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת, מה הם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר העיון בהם על ידי מציעים אחרים במכרז עלול, לדעתו, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וינמק זאת.

- 5.3 ועדת המכרזים תקיים דיון בבקשת המציע ותהיה רשאית לקבל, לא לקבל, או לקבל באופן חלקי את הבקשה. הוועדה תנמק את החלטתה ותודיע על כך למציע.
- 5.4 הוועדה לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם אינה מנומקת ו/או אם בוצע סימון גורף של ההצעה כולה.
- 5.5 מציע שלא יציין דבר בהצעתו, תראה זאת העירייה כאילו לא קיימים בהצעתו חלקים המהווים סוד מסחרי או מקצועי.
- 5.6 מובהר, כי המציע מסכים, כי החלקים, הנתונים והמסמכים שהוא מבקש למנוע גילויים בפני מציעים אחרים באם יזכה, לא יהיו גלויים בפניו באם לא יזכה ויבקש עיון בהצעה הזוכה.
- 5.7 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.
- 5.8 על אף האמור, העירייה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.
- 5.9 מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של העירייה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 5.10 ככל שיזכה במכרז וכתנאי לחתימת החוזה, ימציא המציע (הזוכה) אישורי משטרה, בהתאם לחוק למניעת עברייני מין (להלן: "אישור המשטרה"), לגבי המציע (הזוכה) עצמו, לרבות בעלי השליטה במציע, ככל שישנם, וכן לגבי כל עובדי המציע (הזוכה) בביה"ס. בעצם הגשת הצעתו במסגרת מכרז זה מתחייב, מצהיר ומאשר בזאת המציע, כי עם חתימתו על החוזה ימציא לעיריית טירת כרמל את כל אישורי המשטרה הנדרשים, ביחס לכל עובדי המציע בביה"ס. אורכה להצגת האישורים שלעיל תינתן בהסכמת הרשות בכתב על פי בקשת הזוכה ולא יאוחר משלושה חודשים מיום החתימה על ההסכם.
- 5.11 מובהר ומוסכם בזאת, כי על המפעיל המציע (הזוכה) להמציא אישורי משטרה ביחס לעצמו (לרבות בעלי השליטה בו) ולעובדיו בביה"ס, מדי שנה, לכל אורך תקופת החוזה, וכי ככל שיתחלפו עובדי המפעיל (המציע הזוכה) בביה"ס, במהלך תקופת החוזה, ימציא המפעיל (המציע הזוכה) אישורי משטרה בהתאם, גם לגבי העובדים החדשים.
- 5.12 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בחיפה.

אריה טל ראש העיר

טירת כרמל

כתב התחייבות להעסקה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, המשמש בתפקיד _____, (שם המשתתף) ומוסמך לתת התחייבות זו מטעם המציע, מתחייב בזאת כלפי עיריית טירת כרמל, כדלקמן:

1. לפעול בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2011 (להלן: "החוק"), ולפעול באופן מידי ממועד תחילת ההתקשרות לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל, בהתאם לחוק, ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המועסקים מטעמנו למתן השירותים לפי מכרז זה.

2. להעביר לעיריית טירת כרמל תוך ועד שלושה חודשים ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המציע בכל תנאי המכרז כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל על פי החוק ובהתאם לאמור בסעיף 1 לעיל ולשמור בתיקו האישי של כל עובד אישורים אלו.

3. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק.

4. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר לא ימציא אישור בתוקף ממשטרת ישראל בהתאם להוראת סעיף 1 לחוק.

5. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד לעיריית טירת כרמל על פי כל דין.

הבהרה: כתב התחייבות זה מתייחס לכל כוח האדם, המועסק על ידי המציע, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

חתימה

תאריך

מכרז מס 16/22 טירת כרמל

נספח 2

תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש _____ כ_____

שם המציע

תפקיד

והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

2. המשתתף ובעלי השליטה בו (כמשמעותם בחוק הבנקאות) רישוי, (התשמ"א – 1981) מקיימים חובותיהם בעניין זכויות עובדים, על פי כל דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המשתתף לצורך הפעלת מוסד חינוך.

3.

3.1 ההרשעות של המשתתף ושל בעל זיקה אליו בגין הפרת דיני עבודה במהלך **שלוש** השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (**יש לסמן ב-X את המשבצת הרלבנטית**):

o אין הרשעות

o 1-2 הרשעות, כמפורט להלן (נא לפרט את ההליך ואת נסיבותיו):

o יותר מ-2 הרשעות

2.3. בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, העיצומים שהוטלו על המשתתף או על בעל זיקה אליו במהלך **שלוש השנים** שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (**יש לסמן ב-X את המשבצת הרלבנטית**).

** לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה כי הפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

o אין עיצומים כספיים.

o 1-6 עיצומים כספיים, כמפורט להלן (נא לפרט את ההליך ואת נסיבותיו):

o יותר מ-6 עיצומים כספיים.

הנני מצהירה/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה ע"י עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. : _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד



מכרז מס' 16/22

נספח 3

נוסח הערבות הבנקאית

תאריך _____

לכבוד עיריית טירת כרמל

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), וזאת להבטחת הצעתו במכרז מס שפורסם על ידיכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד ליום 31/03/2023 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו ניתנת להארכה על ידי פניה באמצעות דואר אלקטרוני, פקסימיליה, דואר רשום או שליח.

בכבוד רב,

בנק: _____

שם איש קשר בבנק: _____

טלפון: _____ פקס: _____

דואר אלקטרוני: _____

תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 16/22 של עיריית טירת כרמל. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ו-1976 (להלן: "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. יש לסמן: (נא לסמן אופציה אחת בלבד)

o הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 02.10.31).

o המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 02.10.31), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. בנוסף, הנני מצהיר בזאת, כי (יש לסמן את החלופה הרלבנטית):

o חלופה 1: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) לא חלות על המשתתף

o חלופה 2: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן:

(למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

o חלופה 1 – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים

o חלופה 2 – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, ואני מצהיר בשם המשתתף על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישום; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

או

המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (א) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;



זהו שמי וזו חתימתתי:

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ מאשר כי בתאריך _____ הופיע בפניי
_____ ת.ז. / המוכר לי באופן אישי,
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת שאחרת יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהיר
זה.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

* יש למלא את המתאים



מכרז מס' 16/22

נספח 5

יובהר כי הנוסח המצ"ב מהווה דוגמת הצהרה בלבד.

הצהרת רו"ח המציע

לבקשת _____ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו, הרינו לאשר כי בשנים 2018-2021 הדוחות הכספיים של המציע הינם דוחות תקינים, בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של הח"מ ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

_____	_____	_____
תאריך	חתימה + חותמת	שם

מכרז מס' 16/22

נספח 6

סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

1. יציין במפורש על גבי נספח זה (בחלק הרלוונטי להלן) מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.

2. מציע שלא סימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.

3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

4. למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה וכל מסמך אחר המיועד לניקוד המציע אינו בבחינת מסמך סודי והם יותרו לעיון.

יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירים כסודיים, תינתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

להשלמה ע"י המציע

אני הח"מ, מבקש כי המסמכים ו/או הנתונים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

לא יימסרו לעיון במידה והצעתנו תוכרז כהצעה הזוכה, וזאת מן הנימוקים להלן:

* ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

שם המציע: _____ : תפקיד: _____
 חתימה: _____ : תאריך: _____

הנדון : תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר עירייה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית טירת כרמל הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :
 - 1.1. סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע :

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) ו-1(1)ב".
 - 1.3. סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2. אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 - 2.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - 2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 - 2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 16/22

נספח א'1

הצעת המציע

מכרז פומבי מס' 16/22 - לבחירת גורם להפעלת בית ספר על-יסודי מקיף

לכבוד

עיריית טירת כרמל

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לשירותים המבוקשים במכרז ואת חוזה ההתקשרות. כמו כן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, התקנות, חוזרי המנכ"ל, הדרישות והנהלים הרלוונטיים, לרבות נהלי משרד החינוך ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו. בידינו כל המידע הדרוש לנו ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. אנו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו כל האמצעים הטכניים, המקצועיים, כוח האדם וכל הציוד הנדרש והמתאים וכן כל ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין על מנת לבצע הוראות המכרז במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים להעניק את השירותים נשוא המכרז בתמורה להצעתנו שבמסמכים א'2-א'3 להלן.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו כשנידרש, תיפסל הצעתנו, והכול מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה בלתי-חוזרת כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי) תשל"ג-1973 ובקבלתה על ידיכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
11. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.

12. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת העירייה על הזכייה, נפקיד בידי העירייה כתב ערבות ואישור על עריכת פוליסות ביטוח, הכול כנדרש במסמכי המכרז, וכן נתחיל בביצוע השירותים ביום שהעירייה תורה לנו.
13. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגבייה על ידי העירייה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
14. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המשתתף ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
15. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו למתן השירותים בהתאם להצעתנו, תהא העירייה זכאית לסך של 100 ₪ (מאה ₪) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.
16. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים בהוראות למשתתפים, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או לדרוש מאתנו להציג כל מידע/מסמך נוסף אשר ידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
17. אנו מצהירים כי בעלי השליטה לא היו מעורבים באירוע הנמצא תחת חקירה פלילית מתחום טוהר המידות בעניין/נושא/תחום שהיה באחריותם ו/או באחריות מי מטעמם. כמו כן, לא הצעתנו במסגרת הצעתנו כל עובד ו/או מנהל ו/או קבלן משנה, אשר היו מעורבים באירוע כאמור.
- לצרכי סעיף זה 'אירוע' יחשב אירוע שבו מתקיימים כל התנאים המפורטים להלן:
- א. אירוע אשר המעשה הפלילי בו מתקשר ו/או עוסק במישרין ו/או בעקיפין בסוג השירותים ו/או במתן השירותים נשוא המכרז ובעניין עבירה שמתחום טוהר המידות;
- ב. האירוע נמצא תחת חקירה פלילית, או היה תחת חקירה פלילית;
- ג. אין מסמך רשמי המעיד על כך שהתיק עומד להיסגר ללא המלצה להעמיד לדין את המציע ו/או העובד ו/או המנהל ו/או קבלן המשנה;
- ד. לא נקבע לגבי אירוע כאמור על ידי בית משפט מוסמך כי המציע ו/או העובד ו/או המנהל ו/או קבלן המשנה לא יכולים היו למונעו גם אם היו נוקטים בכל אמצעים המתחייבים על פי דין, הסכם ונוהג המקובל בתחום.
18. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
19. אנו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי התמורה הנקובה בהצעתנו להלן, לשביעות רצון העירייה.

20. אנו מצהירים כי ידוע לנו שאין באמור במסמכי המכרז וההסכם מכוחו, או בכל הודעה שתינתן על פיהם, כדי לשחררנו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון היתר, או רשות, או מן הצורך לשלם מס, היטל, אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עלינו או שיוטלו עלינו על פי כל דין בקשר עם הפעלת בית הספר.
21. אנו מצהירים כי ידוע לנו שאין במסמכי המכרז וההסכם מכוחו כדי להעניק לנו זכויות קנייניות או לרבות בעלות (על אף השימוש במילה "בעלות") במקרקעין ובמבנה בית הספר על יחידותיו: -
- א. המציע הזוכה יקבל אך ורק זכות הפעלה כ"בעלות" על החטיבה העליונה של בית הספר, ובכל מקרה חטיבת הביניים נשארת בבעלות המדינה והרשות.
- ב. המציע הזוכה יקבל זכות של "מפעיל" בחטיבת הביניים, שכן היא חלק מאותו מוסד.
- ג. למען הסר ספק, המשמעות של "גוף מפעיל" בהקשר זה, היא העסקת עובדי המינהל והוצאות סל תלמיד בחטיבות הביניים, ובכל מקרה לא העסקת עובדי הוראה בחטיבות הביניים. ובכל מקרה אין לקחת תקורות מכספים מתקציבים הקשורים שמועברים על ידי משרד החינוך עבור חטיבות הביניים.
- ד. העירייה תשתתף בעלויות קיום מוסדות החינוך של חטיבות הביניים, בהיותה הבעלות על חטיבות הביניים.
- כמו כן, ידוע לנו כי בהתאם להוראות חוזר המנכ"ל המיוחד מתן רשות השימוש במבנים היא חלק מההתקשרות ואין צורך בביצוע נוהל הקצאה בגין העמדת מבני בית הספר לשימושנו.
22. אנו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז, נפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תשי"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכוננו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.
23. אנו מתחייבים כי העברת כוח אדם פדגוגי ומינהלי להעסקה על ידינו, ככל שתידרש, תתבצע בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן.
24. אנו מתחייבים להעסיק את עובדי ההוראה בהתאם להסכמי השכר ולהנחיות משרד החינוך, בהתאם לנוסח ההתחייבות המצ"ב כנספח 2 למסמך ההוראות למשתתפים.
25. אנו מתחייבים כי התקציבים אשר יועברו אל בית הספר ממשרד החינוך או מהעירייה יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר. כמו-כן, אנו מתחייבים להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם לייעודם ולאותו בית ספר נשוא הסכם זה בלבד בהתאם להנחיות משרד החינוך.
26. ידוע לנו כי מטלטלי בית הספר ובכלל זה כל ציוד שיגיע אליו במהלך ניהולם יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות ע"פ מכרז זה, למעט ציוד המיועד באופן פרטני וייחודי לתלמיד פלוני. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי העירייה, כספינו וכיו"ב. לעניין סעיף זה, "רכוש" - לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנים והן כזה שאינו מחובר למבנים ולמעט ציוד הנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנים.
- חריג לעניין זה הינו רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, אשר יילקח על ידי הבעלות אם תופסק העבודה שלה, ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנים או למקרקעין ובלבד שלא ניתנה לתלמידי בית הספר נשוא המכרז דנא ו/או לעיריית טירת כרמל. ככל שמדובר בתרומה לבעלות, שאיננה

מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהעירייה ו/או הבעלות החדשה מעוניינת להשאיר בבית הספר, הנושא יוסדר בין הצדדים.

27. אנו מתחייבים להקצות שעות הוראה בהתאם להנחיות המשרד.
28. אנו מתחייבים כי ניווד תקציבים בין בתי ספר שבבעלותנו יתבצע בהתאם להנחיות משרד החינוך, ובכל מקרה, 100% (פחות רכיב התקורה בהתאם להצעה) מהתקציב שהעמיד משרד החינוך לטובת בית הספר נשוא המכרז יגיע ישירות לבית הספר נשוא המכרז.
29. אנו מתחייבים להגיש למשרד החינוך דיווח מלא על אודות השימוש בכל התקציב מכל המקורות ברמת המטה וברמת מוסד, וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.
30. אנו מתחייבים כי הוועד המנהל של בית הספר יקבל דיווח מפורט בנוגע לייעוד כלל משאבי בית הספר, מכל המקורות.
31. אנו מתחייבים שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.
32. אנו מתחייבים שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח-1988, בכפוף לכלל דין.
33. כן אנו מתחייבים כן מתחייב הזוכה שלא למנוע או להגביל בכל דרך שהיא הרשמתם של תלמידים לבית הספר וכן להפלות תלמידים ותלמידות הלומדים בו מחמת גזע, דת או קבוצה דתית, לאום, מוצא, מין נטייה מינית, השקפה, השתייכות מפלגתית, גיל, מעמד אישי הורות וכל טעם אחר שאינו ממין העניין.
34. אנו מתחייבים כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של העירייה.
35. הננו מתחייבים להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, הנחיות מנהליות ופדגוגיות של משרד החינוך והוראות מנהליות של העירייה (ככל שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות המשרד ו/או הדין, שאז יגברו הנחיות המשרד והדין).
36. אנו מתחייבים כי נשלם לעובדינו בהתאם לכלל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלבנטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם לנוסח האמור להלן.
37. אנו מתחייבים למנות את מנהל בית הספר בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראת כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי. מינוי מנהל בית הספר ו/או סיום העסקתו יהא בסמכותנו – בשיתוף משרד החינוך והעירייה, במסגרת הליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ראש מינהל החינוך בעיריית טירת כרמל.
38. ההרכב יכלול 2 נציגים מטעם משרד החינוך, שימונה על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך; 2 נציגים מטעם העירייה וזאת נוסף ל-2 נציגי המפעיל. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך. הרכב הוועדה ימנה מספר לא זוגי של חברים ולא יתכנס אלא בנוכחות כלל הנציגים.



39. אנו מצהירים כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

40. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המציע: _____
ח.פ. / ע.ר. / ת.ז.: _____
כתובת (כולל מיקוד): _____
פקס: _____
טל' _____
איש קשר: _____
דוא"ל: _____
טל' נייד: _____
תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ ו- _____ בשם המציע, כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

תאריך: _____ חותמת וחתימת עו"ד: _____



מכרז מס' 16/22

נספח א'2

הצעה כספית

מכרז מס' 16/22 לבחירת גורם להפעלת בית ספר על יסודי מקיף

[יש להגיש מסמך זה במעטפה סגורה נפרדת, שתוכנס למעטפת ההצעה הכללית]

לכבוד

עיריית טירת כרמל

א.ג.נ.,

אנו נבצע את כל התחייבויותינו להפעלת וניהול בית הספר תמורת % _____ (ובמילים: _____ אחוזים) - שלא יעלה על שיעור של 6% ולא ירד מ-0% מתקציב משרד החינוך השנתי לבית הספר (לא כולל תקציבי פיתוח, לא כולל תקציבים מיוחדים, כספי הורים ולא כולל הכנסות אחרות לבית הספר מגורמים אחרים). הצעתנו כוללת מע"מ ככל שיחול.

ידוע לנו כי הצעה אשר תעלה על 6% או תרד מ-0% תיפסל ללא צורך בשימוע.

הננו מצהירים בזאת, ללא כל סייג, טענה או דרישה נוספת, כי בהצעתנו לעיל הבאנו בחשבון את כל הגורמים המשפיעים ו/או שעשויים להשפיע בעתיד על הצעתנו, וזאת, ללא כל יוצא מהכלל ולמשך כל תקופת המכרז וההסכם ולמשך כל תקופות ההארכה האופציונאליות הנכללות בהם.

שם המציע: _____ תאריך: _____

כתובת: _____

ת.ז. / מס' תאגיד: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

חתימת המציע: _____

אישור עו"ד/רו"ח:

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מאשר כי הי"ה _____ ו _____ חתמו בפניי על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן - "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____ תאריך
שם
_____ חתימה



מכרז מס' 16/22

נספח א'3

הצעה כספית – פירוט השקעות נוספות (אופציונלי)

מכרז מס' 16/22 לבחירת גורם להפעלת בית ספר על יסודי מקיף

[יש להגיש מסמך זה במעטפה סגורה נפרדת, שתוכנס למעטפת ההצעה הכללית]

לכבוד

עיריית טירת כרמל

א.ג.נ.,

להלן: פירוט השקעות נוספות, עבור כל שנה בנפרד (סה"כ 5 שנים) מטעם הזוכה בבית הספר (שלא מכספי הורים ושלא מכספים המועברים על ידי משרד החינוך או העירייה), בכסף או בשווה כסף (כולל האפשרות להוסיף תכניות נוספות בשווה כסף, בכפוף לפירוט מפרט ועלויות).

יובהר כי מציע הבוחר למלא נספח זה נדרש לצרף להצעתו דו"ח כספי שנתי מבוקר לשנת 2021.

¹ ימולא על ידי מציע שצירף להצעת המחיר גם רכיב השקעה עודפת כאמור בהוראות למשתתפים ובתנאי המכרז

מכרז מס' 16/22 הסכם

הסכם לניהול והפעלת ביה"ס על יסודי מקיף

שנערך ונחתם ביום _____ חודש _____ שנת 2022

בין: עיריית טירת כרמל
מרחוב (להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ. _____
 מרחוב _____
 טל': _____ פקס: _____ (להלן: "המפעיל")

מצד שני

- הואיל** והעירייה פרסמה את מכרז מס' 16/22 - ניהול והפעלת שני בתי ספר על יסודי מקיפים "שיפמן" סמל מוסד 370122 ובית "אריאל" סמל מוסד 370254 ע"פ "המכרז" (הכול כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה להלן);
- והואיל** והמפעיל, לאחר שקרא את מסמכי המכרז, הבין את דרישות העירייה, את צרכיה ואת התנאים הפיסיים והכלכליים למתן השירותים, הגיש את הצעתו במכרז;
- והואיל** וועדת המכרזים של העירייה המליצה על הצעתו של המפעיל כזוכה במכרז וראש העירייה אישר את המלצת ועדת המכרזים;

והואיל ובהתאם לתנאי המכרז ולצורך הסדרת היחסים המשפטיים בין הצדדים נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים:

1. מבוא

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2 כותרות וכותרות המשנה בהסכם זה נועדו לנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו של ההסכם.
- 1.3 במקרה של סתירה או אי התאמה בין ההסכם לבין נספחיו יהא האמור בהסכם עדיף על האמור בנספחים, אלא אם נאמר אחרת.
- 1.4 הנספחים להסכם זה הם:
 - 1.4.1 **נספח ב(1)** – ביטוח
 - 1.4.2 **נספח ב(2)** – נוסח כתב ערבות הסכם (ערבות ביצוע)
 - 1.4.3 **נספח ב(3)** – הצהרת סודיות

2. הגדרות

למונחים המופיעים בצד ימין תהיה בהסכם זה המשמעות המיוחסת להם בצד השמאלי:

- כהגדרתה לעיל;	"העירייה"
- כהגדרתו לעיל לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, וכל הבאים בשמו או מטעמו	"המפעיל"
- מנהל אגף החינוך בעירייה או מי שימונה על ידה לשמש כמנהל לצורך הסכם זה או חלק ממנו	"המנהל"
- ניהול והפעלת שני ביי"ס על יסודי מקיפים – "שיפמן" ו" אריאל"	"השירותים"
- סמל מוסד - המצוי ברחוב בגוש /חלקה	"ביה"ס"
- מבני ביה"ס המצוין מעלה והמצוי בבעלותה של העירייה	"נכסים"
- חוזר מנכ"ל מיוחד - חוזר המנהל הכללי 2019/4 מיום 19.3.20, פרק 7.3 מינהל מוסדות חינוך : 2-7.3 "פרמטרים במכרז לבחירת גורם מפעיל או העברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות"	"חוזר מנכ"ל מיוחד"
- משרד החינוך	"המשרד"

3. סתירות במסמכים

3.1 גילה המפעיל סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה המפעיל מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, יפנה המפעיל בכתב למנהל אשר ייתן לו הוראות בכתב בדבר. במקרה כזה הוראת המנהל היא הקובעת.

4. הצהרות והתחייבויות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

4.1 כי קרא את ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות המפורטים בו וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם במקצועיות, לשביעות רצונה המלא של העירייה וכי כל המצגים שהציג לעירייה במסגרת מסמכי והליכי המכרז ו/או הצעתו הינם מצגי אמת ומדויקים.

4.2 כי אין לו כל הגבלה בדין, בחוזה ו/או במסמכי ההתאגדות להתקשרות בהסכם זה, להעניק את השירותים.

4.3 כי יש לו ידע, יכולת, כישורים, מקצועיות, משאבים כספיים, מיומנות, ניסיון ועובדים מיומנים ומהימנים, וכל האמצעים הדרושים והמתאימים, במספר ובכמות, שידרשו להענקת השירותים.

4.4 כי יש לו כל הרישיונות וההיתרים הדרושים לצורך ביצוע הסכם זה ומתן השירותים בהתאם לכל חוק, תקנה ודין.

4.5 כי בחן את צרכי העירייה והם ברורים לו והוא מצהיר כי לצורך כך קיבל את כל התשובות והמידע הנחוצים לו מהעירייה ועל כן לא יהיו לו כל תביעה או טענה כלפי העירייה או ביחס לשירותים.

4.6 כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בחוזה זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול החוזה ותשלום פיצויים.

4.7 המפעיל מתחייב, כי הוא אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים – במישרין או בעקיפין – לרבות ניגוד עניינים מקצועי או עסקי, בקשר עם מתן השירותים והוא מתחייב להימנע מלגרום לכך או להימצא במצב שבו הוא או פעולותיו יעמדו בסתירה להתחייבויותיו על פי הסכם זה, וכן מתחייב להודיע לעירייה מיד עם היוודע, כי הוא נמצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.

4.8 המפעיל מתחייב, כי לא יועסקו על ידיו, לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, עובדים זרים, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי ידוע לו שהעסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות כאמור תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ותהווה הפרה יסודית של ההסכם.

5. מהות השירותים

5.1 המפעיל יפעיל וינהל בנכסים את בית הספר, החל משנת הלימודים תשפ"ד, בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה תש"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכנו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים והסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

5.2 יודגש, כי המציע הזוכה יקבל אך ורק זכות הפעלה כ"בעלות" על החטיבה העליונה של בית הספר, ובכל מקרה חטיבת הביניים תישאר בבעלות המדינה והרשות.

המציע הזוכה יקבל זכות של "מפעיל" בחטיבת הביניים, שכן היא חלק מאותו מוסד.

יודגש, כי העירייה תשתתף בעלויות קיום מוסדות החינוך של חטיבת הביניים, בהיותה הבעלת חטיבת הביניים. היקף ההשתתפות ייעשה בשיתוף העירייה והחברה הזוכה במהלך תקופת ההתקשרות הראשונית ובמהלך החודשים הראשונים להתקשרות.

5.3 כלל המסמכים והטפסים לצורך קבלת הרישיון כאמור יוגשו על ידי המפעיל בהתאם ללוח הזמנים כפי שייקבע על ידי משרד החינוך בעניין זה ובאחריות המפעיל להעביר לידי רשות מבעוד מועד את כל המסמכים הנדרשים לחתימתה לצורך השלמת הליך הרישוי מתחייב על פי דין.

5.4 מובהר בזאת כי קבלת רישיון ההפעלה/רישיון זמני מאת משרד החינוך עד למועד שייקבע על-ידי משרד החינוך (להלן: "המועד הקובע"), מהווה תנאי מתלה להסכם (להלן: "התנאי המתלה"), וכי ללא התקיימותו עד ליום המועד הקובע יהא ההסכם בטל, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה בגין בטלותו, והכול כמפורט בהסכם זה. עם זאת, תינתן למפעיל זכות טיעון עובר להפעלת זכותה של העירייה בהתאם לסעיף זה.

5.5 מוסכם ומובהר בזאת, כי למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין אי התקיימותו של התנאי המתלה וביטולו של ההסכם עקב כך – בין אם אי התקיימות התנאי המתלה נעשתה מסיבות התלויות במפעיל, ובין מסיבות שאינן תלויות במפעיל; היה ולא ניתן רישיון משרד החינוך לבית הספר עד למועד הקובע, מסיבות התלויות במפעיל (לפי יועמ"ש העירייה ומנהל מחלקת החינוך בעירייה אשר החלטתם תהא סופית ומכרעת), תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע של המפעיל, כולן או חלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי. אין באמור כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לעירייה מכוח האמור במכרז ו/או מכוח כל דין ו/או הסכם.

5.6 מובהר בזאת, כי חרף האמור לעיל, העירייה רשאית להאריך את המועד הקובע, בהתאם לשיקול דעתה ובאישור משרד החינוך.

5.7 מובהר בזאת, כי על המפעיל להביא לחידוש הרישיון ואישור ההפעלה מדי שנה, לכל אורך תקופת ההסכם, כתנאי להמשך ההתקשרות, וכי אי חידושו של הרישיון ו/או אישור ההפעלה יהווה הפרה יסודית של המפעיל את ההסכם ויביא לביטולו המידי, מבלי שלמפעיל תעמוד כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין הביטול ומבלי לגרוע מכל סעד העומד לעירייה, כאמור במסמכי המכרז ובהסכם. עם זאת, תינתן למפעיל זכות טיעון עובר להפעלת זכותה של העירייה בהתאם לסעיף זה.

6. תקופת ההסכם וביטול ההסכם

6.1 תקופת ההתקשרות במסגרת המכרז הינה ל-5 (חמש) שנים שתחילתה ביום _____ וסיומה ביום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מהאמור במכרז ובחוקה ההתקשרות עם המפעיל, בתום שלוש שנות התקשרות ועל בסיס בחינת שביעות רצונה מניהול בית הספר על ידי המפעיל, תהיה רשאית העירייה להודיע למפעיל על סיום ההתקשרות עוד בטרם חלפו חמש שנות הפעלה.

6.2 לעירייה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת של חמש שנים סה"כ, בכפוף לאפשרות הדדית להביא את ההסכם לסיומו בהודעה מוקדמת בכתב מראש. הודעה על הארכת

התקשרות ו/או סיום התקשרות תינתן במהלך חודש ינואר של שנת ההארכה או הסיום בכתב תום תקופת ההתקשרות יהיה תמיד תום שנת לימודים 31/8.

6.3 החליטה העירייה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, תודיע על כך בכתב למפעיל במהלך חודש ינואר של אותה השנה בכל שנה קלנדרית טרם מועד סיום ההתקשרות או ההתקשרות המוארכת, לפי העניין.

בתקופת ההתקשרות המוארכת יחולו על הצדדים אותם התנאים המפורטים בהסכם, בשינויים המחויבים על פי דין.

6.4 במקרה שבו תחליט העירייה לסיים את ההתקשרות הדבר ייעשה בהודעה מוקדמת לכל המאוחר ביום 1 לחודש ינואר בכל שנה קלנדרית לקראת שנה"ל הבאה.

6.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להפסיק הסכם זה לאלתר בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים:

6.5.1 אם מונה למפעיל ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.

6.5.2 אם המפעיל העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.

6.5.3 הוכח להנחת דעת העירייה שהמפעיל הסתלק ו/או מתרשל בביצוע החוזה.

6.5.4 המפעיל הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה הפרה יסודית.

6.5.5 מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה, על ידי המפעיל, העירייה רשאית להודיע בכתב למפעיל שאי תיקון ההפרה תוך 30 ימים ממועד הודעת העירייה, תהא רשאית העירייה לסיים את ההתקשרות מיידית וזאת מבלי לפגוע בזכות העירייה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.

7. התחייבויות המפעיל

7.1 המפעיל מצהיר כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין ו/או הוראות חוזרי מנכ"ל ועל פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף בהמשך כל תקופת הסכם זה.

7.2 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה, או בכל הודעה שתיתן על פיו, כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם הפעלת בית הספר, למעט ארנונה והיטלי פיתוח.

7.3 המפעיל מצהיר כי אין בכוונת האמור בהסכם זה (לרבות בשימוש במונח "בעלות") כדי להעניק לו זכויות קנייניות או לרבות בעלות, במקרקעין ובמבני בית הספר על יחידותיו.

7.4 המפעיל מתחייב שלא לערוך פעילות פוליטית או מפלגתית בבית הספר.

7.5 ידוע למפעיל כי בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל המיוחד, מתן רשות השימוש במבנים היא חלק מההתקשרות הכלולה במכרז, ואין צורך לבצע במקביל לכך נוהל הקצאה בגין העמדת המבנים של מוסדות החינוך לשימוש.

7.6 ידוע למפעיל כי כל מיטלטלין ובכלל זה כל ציוד שיגיע למוסד במהלך ניהולם יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות בין העירייה למפעיל למעט ציוד המיועד באופן פרטני וייחודי לתלמיד פלוני. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה,

כספי העירייה, כספי המפעיל וכיוצ"ב. לעניין סעיף זה, "רכוש" לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנים והן כזה שאינו מחובר למבנים, למעט ציוד להנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנים. חריג לעניין זה הוא רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, שילקח על ידי המפעיל אם תופסק עבודתו ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנים או למקרקעין ולא ניתנה לתלמידי בית הספר הספציפי ו/או לרשות המקומית הספציפית. אם מדובר בתרומה למפעיל, שאיננה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהעירייה ו/או המפעיל מעוניינים להשאיר בבית הספר, יוסדר הנושא בין הצדדים.

7.7 המפעיל מתחייב להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות מנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של העירייה, ככל שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות המשרד ו/או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות המשרד והדין.

7.8 המפעיל מתחייב כי ישלם שכר לעובדיו בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלוונטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים, בהתאם להנחיות משרד החינוך.

7.9 מובהר בזאת, כי מינוי מנהל בית הספר יעשה על ידי המפעיל – בשיתוף משרד החינוך והעירייה, במסגרת הליך מכרזי ובהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ומנהלת אגף החינוך בעירייה. ההרכב יכלול 2 נציגים מטעם משרד החינוך שימונו על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך; 2 נציגים מטעם העירייה וזאת נוסף ל-2 נציגי המפעיל.

מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך.

הרכב הוועדה ימנה מספר לא זוגי של חברים.

8. זכויות העובדים

8.1 הבעלות הינה אחראית לשלם לכל העובדים כנדרש את כל זכויותיהם לרבות שכר והפרשות לקרנות השונות, דמי הבראה, ביגוד, מענק יובל לכל תקופת העבודה אצלה.

8.2 ביחס לעובד החברה למוסדות חינוך אשר ייקלטו אצל המפעיל, יובהר כי אלו יועברו להעסקה באמצעות הגורם המפעיל תוך שמירה על רצף זכויותיהם.

9. ניהול תקציבי

המפעיל מתחייב להקפיד לעמוד על ההוראות האמורות להלן:

9.1 התקציבים שיועברו אל המפעיל ממשד החינוך ו/או מהעירייה לצורך הפעלת בית הספר יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר. כך, מתחייב המפעיל להקצות את התקציבים הנ"ל בהתאם

לייעודם ואך ורק לבית הספר נשוא הסכם זה בלבד, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה (לעניין תקציבים מטעם העירייה – ככל שיהיו כאלה – ובכפוף לכך שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך), למעט תקורה של _____ בהתאם להצעתו **נספח א'2** להוראות המשתתפים, אשר לגביה תינתן לו גמישות תקציבית בהיקף של בין 0%-6% מהתקציב החטיבה העליונה וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך ובכפוף להצעתו. התקורה תינתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה להם הקשורים להפעלת בית הספר, על פי החלטת המפעיל. למען הסר ספק לא יוכל המפעיל לחייב את בית הספר בגין שירותי המטה התפעוליים לרבות שירותי מחשוב ותוכנות במטה, ניהול הרכש, הכשרת מנהלים וצוותי הוראה, שיווק ומיתוג.

9.2 למען הסר ספק יובהר כי לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים וכן מתקציב חטיבות הביניים ומפעולות הקשורות להפעלת חטיבות הביניים. כמו כן, בכל הנוגע לתוספות תקציביות שאינן בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה – לא תתאפשר גביית תקורה מתקציבים אלה, אלא אם כן ניתן לכך אישור משרד החינוך במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן. למען הסר ספק לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים ומהשתתפות העירייה כמפורט בסעיף 24.14.

9.3 הזוכה יידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך.

9.4 המפעיל יוכל לנייד תקציבים בין בתי ספר בבעלות, ובלבד שלכל בית הספר נשוא המכרז יגיעו ישירות לפחות 94% ולכל היותר 100% מהתקציבים ומשעות ההוראה שהעמיד המשרד לטובתם. זאת, להוציא מקרים חריגים שיאושרו בכפוף לעמידה בנוהל שיפרסם משרד החינוך ובאישור המנהל הכללי של משרד החינוך, בכל הנוגע לתמהיל הביצוע שלשעות ההוראה, מבלי לשנות את היקף התקורה המרבי.

9.5 המפעיל מתחייב כי יגיש למשרד החינוך דיווח מלא על אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת מוסד וברמת המטה, הדיווח יכלול הכנסות שהתקבלו ממשד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף) תקציבים ממשדדי ממשלה אחרים, מהרשות המקומית, הכנסות מגבייה מהורים ומתרומות ועוד. כן ידווח למשרד החינוך פירוט ההוצאות הן ברמת מוסד והן ברמת מטה וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.

9.6 המפעיל מתחייב לעמוד במחויבויות ההעסקה כלפי עובדי ההוראה בהתאם להסכמי השכר ולהנחיות משרד החינוך.

9.7 המפעיל מתחייב להעביר דיווח מפורט לוועד המנהל של בית הספר בנוגע לייעוד כלל משאבי בית הספר, מכל המקורות.

9.8 המפעיל מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.

9.9 המפעיל מתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת הנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג העירייה.

9.10 המפעיל מתחייב שלא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח – 1988, בכפוף לכל דין.

10. רישיון הפעלה

10.1 מיד עם כניסתו לתוקף של הסכם זה, ידאג המפעיל לעשות את כל הפעולות הנדרשות לצורך קבלת הרישיון להפעלת ביה"ס על ידיו, לרבות מילוי כלל הטפסים והגשת בקשה מתאימה למשרד החינוך בעניין וכן לקבלת רישיון לקיום בית הספר עצמו.

10.2 העירייה תסייע למפעיל לפי יכולתה ולפי הצורך ברישוי כאמור ככל שהדברים תלויים בה.

10.3 הגשת כלל המסמכים והטפסים לצורך הרישוי ממשרד החינוך כאמור תבוצע על ידי המפעיל עד למועד שייקבע על ידי משרד החינוך בעניין זה.

11. הפעלת בית הספר – כללי

11.1 המפעיל ישתף פעולה עם העירייה או מי מטעמה בכל הנוגע להפעלת בית הספר וישתתף בכל ישיבות העירייה, לפי דרישת העירייה ובמידת הצורך.

11.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, יכללו תחומי האחריות של המפעיל את הנושאים הבאים:

- הפעלת חטיבת הביניים
- קידום הישגים והעלאת אחוז הזכאים לתעודת בגרות מלאה במוסד הלימוד ושיפור שיעור הזכאים לבגרות בהיקף של 5 יחידות לימוד במקצועות המתמטיקה והאנגלית.
- טיפוח אקלים מיטבי, מעורבות חברתית ועידוד למעורבות בקהילה.
- פיתוח והפעלת מגוון מסלולי לימוד ומגמות / מקצועות ייעודיים הרלוונטיים לאוכלוסיית התלמידים. הצטיידות מותאמת במוסד החינוכי.
- פיתוח מקצועי והכשרה של צוות הניהול וההוראה וניהול השתלמויות הרלוונטיות לאוכלוסיית התלמידים.
- ניהול שירותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים.
- תפעול בית הספר.
- ניהול המשאב האנושי.
- מינהל כספים ורכש.
- תכנון ביצוע וניהול הצטיידות ייעודית.
- השקעה עודפת בין בכסף ובין בשווה כסף בפיתוח בית הספר וקידומו (וזאת כפי שמופיע בהצעת המחיר אותה יגיש המציע).
- ניהול ואחזקה.

11.3 המפעיל ידווח לעירייה ו/או מי מטעמה על מגמות, מסלולי לימוד/מקצועות לימוד בהפעלת בית הספר וכן ידווח לעירייה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות בלתי צפויה או שאירעה בפועל בנושא הפעלת בית הספר מיד עם היוודע לו עליה לרבות בכל מקרה אלימות בבית הספר ו/או סביבתו או כל אירוע חריג אחר.

11.4 לא תיעשה בבית הספר פעילות פוליטית או מפלגתית.

12. ניהול פדגוגי וחינוכי

- 12.1 המפעיל יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם העירייה, בחינת הצרכים הקיימים, ערכי קהילת בית הספר ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.
- 12.2 המפעיל יציג את המתכונת החינוכית לאישור הוועד המנהל.
- 12.3 הניהול השוטף הפדגוגי והמנהלי של בית הספר יהיה בהתאם לשיקול דעתו של המפעיל בתיאום עם העירייה, בכפוף להוראות כל דין לרבות הוראות משרד החינוך ובהתאם להחלטות הוועד המנהל.
- 12.4 החל מיום תחילת שנת הלימודים שבה תחל הפעלת בית הספר על ידי המפעיל, יהא המפעיל אחראי כי רמת ההוראה ביחידות של בית הספר תהייה נאותה, ויפקח על ביצוע תוכניות הלימודים ע"י בית הספר, המורים והמדריכים, הכול בהתאם לתוכניות המאושרות ע"י משרד החינוך.
- 12.5 מוסכם כי הליווי וההנחיה הפדגוגיים של בית הספר יהיו נתונים בידי המפעיל ויבוצעו בפקוח משרד החינוך.
- 12.6 באישור הוועד המנהל, כמפורט להלן, ובכפוף לאישור תקציבי (כמקובל אצל המפעילה), תהייה העירייה רשאית לתגבר את בית הספר בשעות הוראה ותגבור.
- 12.7 המפעיל מתחייב לתת עדיפות בקבלה לבית הספר לתלמידים תושבי העיר אשר נמצאו זכאים על פי ועדה בין-מקצועית של העירייה. רק לאחר קבלת תלמידים אלה יהא המפעיל רשאי לקבל תלמידים נוספים.
- 12.8 המפעיל מוסמך לבצע הערכה, מדידה ובקרה של הישגי בית הספר, בתקופת קיומו של הסכם זה, וידווח על תוצאות פעולות מדידה והערכה שביצע לוועד המנהל. המפעיל ישתף פעולה עם העירייה בכל הנוגע לפעולות מדידה והערכה מטעם מינהל החינוך בעירייה, ככל שיידרש.
- 12.9 המפעיל יעביר בתחילת כל שנת לימודים, בסיומה ובאופן שוטף במהלך השנה נתונים ודיווחים אשר ייתנו תמונת מצב עדכנית לגבי הישגי התלמידים, מספר התלמידים הניגשים לבגרות וציוניהם, שעות התגבור והערכה פדגוגית של רמת בית הספר לרבות דוח השוואה לשנים הקודמות ככל שרלוונטי, בהתאם לדרישות העירייה מעת לעת.
הדוחות ידונו במסגרת הוועד המנהל.

13. הוועד המנהל ומנהל בית הספר

- 13.1 לצורך החזקתם ניהולם ופיתוחם של בית הספר, יוקם ע"י הצדדים ועד מנהל משותף אשר יפעל החל מהמועד תחילת ההתקשרות כמפורט בסעי' 6 (להלן: "הוועד המנהל") כדלקמן:
 - 13.1.1 ראש העיר / מנכ"ל העירייה
 - 13.1.2 מנהל אגף החינוך בעירייה או מי מטעמו
 - 13.1.3 מנהל מחלקת החינוך העל יסודי בעירייה
 - 13.1.4 היועץ המשפטי לעירייה ו/או מי מטעם הלשכה המשפטית
 - 13.1.5 נציג גזברות העירייה
 - 13.1.6 מנכ"ל המפעיל או מי מטעמו
 - 13.1.7 מנהל הכספים של המפעיל או מי מטעמו
 - 13.1.8 ראש מנהל חינוך במפעיל (או הדרגה הבכירה בתחום הפדגוגיה אצל המפעיל)

13.1.8 מנהל אזור במפעיל (או הדרגה הבכירה בתחום הניהול האזורי מטעם המפעיל)

13.1.9 מפקחת בית הספר מטעם משרד החינוך (במעמד משקיף ולא חבר ועד מנהל)

13.1.10 מנהל בית הספר (במעמד משקיף ולא חבר ועד מנהל)

13.2 לכל חבר בוועד המנהל יהיה קול אחד בלבד.

13.3 מנהל בית הספר, וכל צד ג' אחר (לפי שיקול דעת הוועד המנהל) יוזמנו להשתתף בישיבות הוועד המנהל. למנהל בית הספר ומשקיפים כאמור לעיל **לא תהיה** זכות הצבעה ומעמדם של אלו יהא כשל משקיף.

13.4 החלטות הוועד המנהל תתקבלנה ברוב דעות. היה ובונושא מסוים יהא שוויון קולות כך שלא ניתן יהיה לקבל החלטה, אזי תבוא הסוגיה להחלטת ראש העירייה ומנכ"ל המפעיל, אשר יגיעו להסכמות בנושא האמור. לא הגיעו ראש העירייה ומנכ"ל המפעיל להסכמות בנושא כאמור, החלטת ראש העירייה תכריע.

13.5 על אף האמור לעיל, מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הכרעה בנושאים בעלי השלכות כספיות על העירייה, לרבות בעניין התקציב השנתי שיועבר לבית הספר על ידי העירייה ככל שיועבר - ההכרעה הסופית בהם שמורה לראש העירייה ולגזבר העירייה, ולהם בלבד. באחריות העירייה לוודא כי ראש העיר והגזבר יאשרו ויחתמו על התקציב שאושר בוועד המנהל עד לתאריך 15/5 בכל שנה, ע"מ שהמפעיל יוכל להיערך לביצוע תהליכי סיום העסקה של מורים כנדרש עד לתאריך 31 במאי.

13.6 על אף האמור לעיל, מובהר בזאת למען הסר ספק, כי החלטות שיהיה בהן בכדי להגדיל את ההוצאה הכספית של המפעיל מעבר להתחייבויותיו במכרז יתקבלו רק לאחר הסכמת המפעיל בכתב.

13.7 הוועד המנהל יתכנס לישיבות לפחות פעם אחת בשנה, אולם הצדדים יהיו רשאים לכנס את הוועד המנהל בכל עת ע"י מתן הודעה מראש ובכתב של 14 ימים, לפחות.

13.8 בכל שנה יציג המפעיל את התוכניות התוספתיות שאותן בכוונתו להפעיל בבית הספר על מנת לקדם את הלמידה ללמידה איכותית ומתקדמת. בכלל זה יציג המפעיל תכנית אשר תנצל בצורה המיטבית ביותר את סביבת הלמידה ומרחבי הלמידה הפיסיים.

13.9 המפעיל יציג בפני הוועד המנהל את נושאי הדיון, הכוללים כדלקמן -

- דו"ח כספי בדבר ההתנהלות התקציבית של בית הספר, לרבות פירוט בנוגע לכל אחד מסעיפי התקציב.
 - דו"ח בדבר תמונת מצב עדכנית בנוגע לבית הספר, ובכלל זה בנוגע לנתוני המורים והתלמידים (לרבות מצבת המורים והתלמידים), רמת הציונים, הערכה פדגוגית ומנהלית בדבר רמת בית הספר, לרבות דו"ח השוואה לשנים קודמות.
 - פירוט על אודות הסוגיות אשר יש להעלות לדיון בפני הוועד המנהל.
 - מובהר בזאת, כי הדוחות והפירוט כמפורט לעיל אשר יצורפו לסדר היום ייערכו על ידי מנהל בית הספר.
 - כן מובהר, כי המפעיל יעביר את הנושא שברצונו להציג בסדר היום לרבות הדוחות והפירוט כמפורט לעיל (להלן: "סדר היום"), וזה יופץ לחברי הוועד המנהל, עד 3 ימים טרם ישיבת הוועד המנהל.
- 13.10 ישיבות הוועד המנהל תהיינה חוקיות אך ורק בהשתתפות ארבעה מחבריו, כאשר שניים מהם יהיו חברים שימונו על ידי העירייה ושניים שימונו על ידי המפעיל.

13.11 במקרה שלא יהיו נוכחים ארבעה חברים כאמור, תידחה הישיבה בשבוע ימים ובמועד הנקבע תהיה הישיבה חוקית בכל מספר של משתתפים ובלבד שנציג 1 (אחד) לפחות יהיה נציג המפעיל. במידה וההרכב בישיבה הנדחית אינו תואם את האמור לעיל, תהיה הישיבה חוקית בכל הרכב ובכל מנין בחלוף חצי שעה ממועד הישיבה הנדחית.

- 13.12 הן העירייה והן המפעיל יהיו רשאים בכל עת, תוך מתן הודעה של 7 ימים מראש לצד השני, להחליף כל אחד מחברי ועד המנהל שנתמנו על ידיהם ולמנות חבר אחר במקומו.
- 13.13 הוועד המנהל יהיה רשאי למנות מבין חבריו ועדה או ועדות למטרות מוגדרות מראש. סיכומי ועדה כזו והמלצותיה יובאו להכרעת הוועד המנהל.
- 13.14 החל ממועד תחילת ההתקשרות כמפורט בס' 6, יהיו תפקידיו וסמכויותיו של הוועד המנהל כדלקמן:
- אישור התקציב של בית הספר – לרבות התקציב השוטף ותקציב הפיתוח, וקבלת החלטות על עדכונו לפי הצורך.
 - קביעת המתכונת החינוכית לביה"ס, בכפוף להנחיות משרד החינוך.
 - קביעה ואישור המדיניות ותוכנית העבודה הבית-ספרית ובכללה: תכונות הלימודים, קביעת מסלולים ומגמות שינויים משמעותיים בבית הספר, תכונות מרכזיות הפועלות בבית הספר וכד'.
 - קבלת דיווח על תקציב בית הספר, הכנסות והוצאות, פעם בשנה, תוך השוואה בין התכנון לבין הביצוע קיום וקבלת הכרעה בהתאם לדיווח – פעם בשנה.
 - כל נושא הנובע מהעניינים המפורטים לעיל ואשר ייקבע על ידי הוועד המנהל, ובלבד שלא יחרוג מהוראות משרד החינוך לאותו עניין. אין כל האמור לעיל בכדי לפגוע בסמכויות המועצות הפדגוגית של בית הספר, בהתאם להוראות הנוהל של משרד החינוך.
 - דיון בדיווחים שיתקבלו ממנהלי בית הספר.
 - קבלת דוחות מדידה, בקרה והערכה של פעילויות בית הספר ו/או הישגי התלמידים.
- 13.15 מיד עם חתימת ההסכם, תמסור העירייה הודעה בכתב (בתיאום ובאישור הארגונים היציגים של עובדי ההוראה) למשרד החינוך וליתר הגופים הרלוונטיים, על העברת ניהול בית הספר לידי המפעיל. החל משנת הלימודים תשפ"ד 1.9.2023 העתק ההודעה יועבר למפעיל.
- 13.16 העירייה מצהירה בזה כי היא בעלת זכויות החזקה והשימוש בנכסים, כי היא מוסמכת ורשאית למסור את החזקתם והשימוש בהם לידי המפעיל.
- 13.17 מובהר ומוסכם בזה, כי מבני בית הספר, כולל הקרקע, החצרות, המחברים (לרבות המבנים), ימשיכו להיות בבעלותה המלאה של העירייה. למפעיל תינתן רשות שימוש במבנים ובחצרות לצורכי הפעלת בית הספר לפי הסכם זה לתקופה כמפורט בסעיף 6 לעיל ולמטרות הסכם זה בלבד ולא תהינה לו זכויות קנייניות כלשהן בנכסים.
- 13.18 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 21 להלן, מתחייב המפעיל לדאוג להפעלה נאותה של בית הספר ולאחזקה שוטפת ותקינה של המבנים (לרבות מים, חשמל וכו'), החצרות וכדומה, כולל סילוק מפגעי בטיחות, וכן חובת עריכת ביטוח כמפורט בנספח הביטוח להלן.
- 13.19 העירייה תעמיד ללא תמורה כספית לשימוש המפעיל את מבני בית הספר לצורכי הפעלתם כבתי ספר. מוסכם, כי כל התקציבים שיועברו ממשרד החינוך לעירייה בגין תקופת הסכם זה ושנועדו לשיפוץ בית הספר, ייועדו ויושקעו על ידי העירייה אך ורק למטרה זו ובתיאום עם המפעיל. זאת, בהתאם לתכנית שיפוצים אשר תאושר ע"י הוועד המנהל מראש.
- 13.20 העירייה מתחייבת להעמיד את המבנים לשימוש המפעיל כשהוא תקין ומוכן לשימוש והפעלה. העירייה מתחייבת לשאת בכל ההוצאות שיהיו כרוכות במילוי דרישות משרד החינוך בכל הנוגע לתברואה, בריאות, גיהות ובטיחות, המהוות תנאי לקבלת רישיון להפעלת בית הספר בשנת הלימודים תשפ"ד.

- 13.21 לא יאוחר מ-15 ימים מיום חתימת הצדדים על ההסכם, יערכו הצדדים פרוטוקול ובו יפרטו את מצב המבנים.
- 13.22 מוסכם בזאת בין הצדדים כי החל מסירת הנכסים לידי המפעיל, ובמהלך כל תקופת ההסכם, מתחייב המפעיל להשתמש בנכסים בצורה סבירה, ולשמור על תקינותו.
- 13.23 המפעיל מתחייב לתקן על חשבון תקציב בית הספר, כל ליקוי או נזק שייגרמו לנכסים במהלך תקופת רשות השימוש, אשר נובעים מהשימוש הרגיל בנכס. במסגרת זאת, העירייה תהא רשאית להורות למפעיל לבצע כל תיקון נחוץ של הנכסים - על חשבון המפעיל, באם תראה בכך צורך.
- 13.24 מוסכם כי העירייה תישא באחריות לאחזקת גוף המבנים עצמו (ליקויי בטיחות) והתשתיות הקיימות בו (אחזקת שבר), כגון: תיקון תקלה במערכות הצנרת, הקירות, התקרה, הרצפה וכיו"ב – למעט אחזקת מערכות ופרטי ציוד נלווים, נורות, אהילים, אביזרי אינסטלציה נלווים, ציוד משרדי, מזגנים, פריטי ריהוט וכיו"ב.
- 13.25 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי לא תחול על העירייה חבות כלשהי לשלם או להעביר כספים למימון פעילות בית הספר ו/או אחזקתו מעבר לכספים שיתקבלו בעירייה עבור בית הספר ממשד החינוך או מכל מקור אחר כלשהו ולהתחייבויות המוטלות על העירייה בהסכם זה וע"פ על דין.

14. התמורה ואופן תשלומה

- 14.1 תמורת ביצוע המלא והמושלם של כל התחייבויות המפעיל בהתאם לחוזה זה ולמסמכי המכרז, יהיה המפעיל זכאי לגבות דמי ניהול שנתיים בשיעור הקבוע בהצעתו **נספח א2'** למסמך הוראות למשתתפים, מסכום התקציב המתקבל ממשד החינוך לצורך הפעלת בית הספר לכל שנת לימודים בלבד לא כולל תקציבי פיתוח (להלן: "דמי הניהול") וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות על פי החלטת המפעיל.
- 14.2 מובהר למען הסר ספק כי דמי הניהול לא ייגבו מתקציבי פיתוח, תרומות או תשלומי הורים.
- 14.3 דמי ניהול כאמור בסעיף 1.14 לעיל, כוללים מס ערך מוסף, בשיעור שיהיה בתוקף מעת לעת בתקופת החוזה (ככל שעל העסקה חלה חובת תשלום מע"מ).
- 14.4 שיעור דמי הניהול יהיה כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (לרבות שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת.
- 14.5 ניוו תקציבים מבית ספר אחד למשנהו שבבעלות המפעיל יתבצע בהתאם להנחיותיו של משרד החינוך.
- 14.6 למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יהיה רשאי לגבות עמלות ו/או תקורות נוספות מעבר לדמי הניהול.
- 14.7 למען הסר ספק "דמי ניהול" כהגדרתם לעיל יקוזזו באופן עצמאי על ידי המפעיל מתוך תקציב משרד החינוך השנתי לבית הספר ובשום מקרה לא מתוך סכום ההשתתפות של הרשות.
- 14.8 בכל שנת לימוד, יערוך המפעיל הצעת תקציב שנתי כולל של בית הספר. התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל ממשד החינוך וההשקעות אותן מתכנן המפעיל להשקיע בכל שנה לפי הצעתו במכרז (בהתאם להחלטת הועדה המנהל בעניין) וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר המורים וצוות עובדי המנהלה לתחזוקת המבנים. במידה ולאחר העברת השתתפות העירייה כמפורט בסעיף 14.24 ייווצר גרעון המפעיל יישא בגרעון זה ממקורותיו העצמיים ולא מתקציב בית הספר.

14.9 בקשר עם ההשקעות הנוספות, יובהר כי בישיבת הוועד המנהל הראשונה תאושר תכנית ההשקעות המפורטת בהתאם להיקף הסכום שנכלל בהצעת המפעיל, כשבתום שנת הלימודים יידרש המציע להציג פירוט הוצאות בפועל לבדיקה. הדו"ח יצטרך להיות מאושר בישיבת הוועד המנהל האחרונה. ככל שיתגלה פער בין הדו"חות ובין הצעת הזוכה לדו"ח, יקוזז כל סכום שייגרע מהיקף ההשתתפות של העירייה במסגרת תקציבי הקיום ועד לגובה הגריעה של ההשקעה התוספתית שהובטחה ולא הושקעה.

14.10 הצעת התקציב תוצג ותובהר לוועד המנהל כאמור לעיל לכל המאוחר ב-15/5 בכל שנה קלנדרית, ועם אישורה ע"י הוועד המנהל תהא הצהרת התקציב מחייבת את המפעיל והוא יפעל על פיה.

14.11 המפעיל אחראי לשמור על איזון תקציבי שוטף בהפעלתם של מוסדות החינוך. יובהר כי דרישה זו מותנית בהעברת מלוא הכספים המתחייבים מחוזר המנכ"ל ומהסכם זה, במלואם ובמועד, למפעיל.

14.12 המפעיל יידרש להגיש למשרד החינוך דיווח מלא על אודות השימוש בתקציב מכל מקורותיו וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך.

14.13 שנת תקציב תחל ביום 1 בחודש ספטמבר ותסתיים ביום 31 בחודש אוגוסט שלאחריו.

14.14 התקציב השנתי הדרוש להפעלתו, ניהולו ואחזקתו של ביה"ס – כולל את כל הפעולות שתידרשנה בכל שנת תקציב (להלן: "**התקציב השנתי**") יהיה מהמקורות הבאים:

14.14.1 תקציבים ממשלתיים ובכללם תקציבי משרד החינוך וכל תקציב ממשלתי אחר.

14.14.2 תשלומי הורים/תלמידים בהתאם למגבלות הקבועות בחוזרי המנכ"ל של משרד החינוך.

14.14.3 השקעות שיבצע המפעיל, בהתאם לשיקול דעתו, תוך בחינת הצרכים ומשאבים הקיימים.

14.14.4 תרומות ותמיכות.

14.14.5 תקציבי עירייה נוספים, בהתאם לשיקול דעתה של העירייה (בכסף או בשווי כסף) (באישור גזבר וראש העירייה)

14.14.6 אגרות תלמידי חוץ (בהקשר זה יובהר כי לא ישולם כל תשלום נוסף בגין הוצאות קיום של תלמידי חוץ במוסדות אלה והוצאות הקיום שישולמו על ידי העירייה על פי האמור בהסכם זה יהיו את הסכומים הסופיים שישולמו על ידי העירייה בגין כל תלמיד תושב העיר הלומד בבית הספר).

14.15 העירייה תעשה כמיטב יכולתה על מנת שהכספים המפורטים לעיל, כמו גם החלק היחסי בכל תקציב כללי המועבר לעירייה לצרכי מוסדות החינוך שבתחומיה, יועברו לרשות בית הספר.

14.16 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת העירייה להעמיד לטובת המפעיל את מלוא התקציבים אשר יתקבלו מכל מקור שהוא באופן ייעודי לבית הספר ולמטרות אשר לשמן הועמדו הכספים כאמור.

14.17 אם וכאשר יהיה צורך להרחיב את בית הספר ו/או לשנותו ו/או לבצע בו פעולות אחזקה יסודית, העירייה תפעל כמיטב יכולתה לגייס תקציב הפיתוח בעזרת משרד החינוך ו/או מגופים מממנים אחרים, בהתאם לנהלים המחייבים בעניין זה ובהתאם והוראות הסכם זה.

14.18 המפעיל יגיש לוועד המנהל פעם בשנה דוחות המסכמים את התקציב המאושר מול התקציב השוטף – "תכנון מול ביצוע."

14.19 בקשות למשרד החינוך לקבלת תקציבים, ורישיון הפעלה עבור בית הספר, יוגשו ע"י המפעיל, למעט בקשות שיש להגיש באמצעות הבעלים על המבנים – העירייה. העירייה תעודכן על כל תקציב שאושר ע"י המשרד.

14.20 כספי הורים שישולמו יופקדו בחשבון בנק נפרד וינוהלו על ידי המפעיל בהתאם לחוזרי המנכ"ל הרלוונטיים של משרד החינוך.

יודגש כי תשלומי הורים אשר נקבעים על ידי משרד החינוך ישולמו לחברה המפעילה.

הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזר מנכ"ל - והנחיות משרד החינוך ובוועדת ההנחות הבית ספרית יהיה נוכח נציג הרשות המקומית.

14.21 על מנת למנוע ספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוסכם בזה כי כל סכום שישלם המפעיל בגין אירוע שלא נצפה מראש (ע"פ כל דין, פס"ד, או תיקונים דחופים וכיו"ב כל נושא אחר שאינו בשליטתו של המפעיל) במסגרת תפעול, וניהול ביה"ס יהיה ע"ח התקציב השנתי של ביה"ס.

14.22 המפעיל והעירייה יקיימו ועדת הנחות משותפת, בהתאם לקריטריונים של ועדת הנחות שנקבעו בעירייה לכל בתי"ס בעיר, בכפוף להנחיות משרד החינוך כפי שייקבעו מעת לעת. בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג העירייה.

14.23 העודפים התפעוליים שיווצרו אם יהיו כאלה, יושקעו בבית הספר וישמשו לצורך פיתוח פרויקטים והשבחת הוראה בראייה הבית-ספרית ו/או רשתית.

14.24 השתתפות העירייה בתקציב הקיום של ביה"ס תכלול:

1. השלמת תקצוב נורמטיבית ל- 100% של עלות עובדי המינהל, השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים, טכנאי ועובדי סיוע עיוני וטכנולוגי, לבורנטים בחינוך עיוני וטכנולוגי וסייעות).

2. השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים, תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך (לרבות אגרות שכפול, חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה).

3. תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלה בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבית הספר.

4. תיקון ליקויים מהותיים במבנים או בסביבתו, שאינם מאפשרים קיום תקין של שגרת לימודים.

5. הנגשה פרטנית כמתחייב בדין וזאת ע"פ הנוהל של משרד החינוך.

14.25 באחריות המפעיל לגבות את אגרת לימודי החוץ מתלמידים תושבי חוץ הלומדים בבית הספר.

14.26 מעבר לתקצוב כאמור בסעיף זה לעיל, העירייה אינה מתחייבת לשאת בתשלום כלשהו בגין קיום בית הספר בין בכסף ובין בשווה כסף.

15. ציוד וריהוט

15.1 מובהר בזאת כי כל ציוד בית הספר הדרוש להפעלת בית הספר יחול על חשבון ביה"ס, לרבות ריהוט הכיתות (שולחנות, כיסאות וכו').

15.2 כל ציוד נוסף שיידרש לצורך הפעלת בית הספר, יירכש על פי תכנית הצטיידות וריהוט (במסגרת התקציב השנתי) שתמומן ע"י המפעיל מתקציב בית הספר.

15.3 מובהר בזאת כי מטלטלי בית הספר ובכלל זה כל ציוד שיגיע אליו במהלך ניהולו יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות, למעט ציוד המיועד באופן פרטני וייחודי לתלמיד פלוני. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי העירייה, כספינו וכיו"ב.

15.4 לעניין סעיף זה "רכוש" – לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנים והן כזה שאינו מחובר למבנים ולמעט ציוד הנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנים.

15.5 חריג לעניין זה הינו רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, אשר ילקח על ידי הבעלות אם תופסק העבודה שלה, ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנים או למקרקעין ובלבד שלא ניתנה לתלמידי בית הספר נשוא המכרז דנא ו/או לעירייה. ככל שמדובר בתרומה לבעלות, שאיננה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהעירייה ו/או הבעלות החדשה מעוניינת להשאיר בבית הספר, הנושא יוסדר בין הצדדים.

16. מבני בית הספר

16.1 מובהר למען הסר ספק כי המקרקעין ומבני בית הספר ישמשו את המפעיל למטרת ניהול והפעלת בית הספר בלבד ולא תהיה לו כל זכות או זיקה לגבי המקרקעין והמבנים כאמור.

16.2 המפעיל לא יעניק רשות לצדדים שלישיים לעשות שימוש במבני בית הספר ובמקרקעין עליהם בנוי בית הספר ללא אישור מראש ובכתב של העירייה. ככל שיינתן אישור שכזה מצד העירייה אזי שאז יוסדר עניין התמורה בהסכם נפרד בין הצדדים.

16.3 לעירייה תישמר זכות להשכרת מבני ביה"ס בתיאום מראש עם המפעיל ומבלי שהדבר יפגע במהלך הלימודים התקין בביה"ס.

16.4 המפעיל מצהיר בזאת כי לא נתן לעירייה ו/או לגוף אחר כלשהו דמי מפתח עבור זכות השימוש במקרקעין ובמבני בית הספר.

16.5 אין בהסכם זה, כדי לגרוע מזכות הבעלות של העירייה על המבנים והמיטלטלין שבהם.

16.6 כל בנייה או שינוי במבני או במקרקעין תבוצע בהסכמת הצדדים מראש ובכפוף לקבלת אישורי כל הגורמים הנדרשים לכך על פי כל דין.

16.7 העירייה רשאית להשתמש במבני בית הספר, מבלי לגרום לו נזק, לאחר שעות הלימוד, ובשעות חירום. העירייה תישא בכל הוצאה אשר נדרשת לצורך השימוש כאמור, אולם לא תידרש לשלם למפעיל כל תמורה בגין השימוש.

16.8 העירייה תהיה רשאית להקים ולתחזק על גג בית הספר מתקנים לייצור חשמל מכל סוג שהוא, לפי שיקול דעתה המלא ולגבות בעצמה את מלוא דמי השימוש במתקנים. תאום ההתקנה והחיבורים ייעשה בשיתוף עם החברה הזוכה.

16.9 תיקונים ו/או פגמים במבנים שאינם נובעים משימוש שוטף יובאו לידיעת העירייה על ידי המפעיל. העירייה תהא אחראית לתיקון הפגמים כאמור. מועד התיקון ואופן התיקון ייקבעו על ידי העירייה בהתאם לצורך ולדחיפות.

17. ניקיון ואחזקה

17.1 המפעיל יהא אחראי על ניקיון מבני בית הספר וחצרו, ויבצע את העבודות הנדרשות לצורך ניקיונם ואחזקתם השוטפת כך שיעמדו בסטנדרטים גבוהים של ניקיון ואחזקה בבית הספר, בתנאי הבטיחות והתברואה הנדרשים על פי חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ובהתאם להוראות כל דין. מובהר כי ככל שלדעת העירייה לא נשמרים בבית הספר תנאי ניקיון ותחזוקה נאותים, תהא רשאית העירייה לדרוש מהמפעיל לפעול לניקיון בסטנדרטים נאותים להנחת דעתה.

17.2 פעולות המפעיל לפי סעיף זה, לאחזקה שוטפת כאמור, תעשינה על חשבון התקציב השוטף של בית הספר, כהגדרתו לעיל.

18. שמירת דינים וכללי התנהגות

18.1 שמירת דינים ותקנים :

18.1.1 המפעיל ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו עפ"י ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם. בפרט ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם זה, המפעיל יקפיד הקפדה יתרה בשמירה על זכויות עובדיו וכן על בטיחותם בעבודה, בהתאם לכל דין.

18.2.2 המפעיל אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בהפעלת מוסד חינוך על פי הסכם זה ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

18.2. שמירה על כללי התנהגות ורמה מקצועית :

18.2.1 המפעיל מתחייב להפעיל את מוסד החינוך בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה.

18.2.2 המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי הוא נציגה ושליחה של העירייה לעניין האמור בהסכם זה, וכי הינו חב כלפיה בחובת נאמנות, כמתחייב ממעמדו זה.

18.2.3 המפעיל ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצדו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד המפעיל על יחס אדיב מצדו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.

פרק זה, על כל סעיפיו, הנו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

18.3 שמירה על כללי בטיחות

18.3.1 מבלי לגרוע מאחריותה לפי פרק האחריות להלן יבצע המפעיל את הפעילויות בזהירות ובאחריות, תוך שמירה והקפדה מרבית על כל הוראות וכללי הבטיחות.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

18.4 איסור פרסומת

18.4.1 המפעיל מתחייב לנהוג במסגרת מתן השירותים בהתאם להוראות חוק איסור פעילות מסחרית במוסדות חינוך, תשס"ח-2007.

18.4.2 בכלל זה מתחייב המפעיל, כי לא יחלק כל חומר שיווקי או פרסומי במסגרת מתן השירותים כאמור.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19. העסקת כוח אדם ואי קיום יחסי עובד מעביד

19.1 העסקת כוח אדם

- 19.1.1 המפעיל יהיה אחראי להעסקת המורים ויהיה רשאי ע"פ שיקול דעתו ובשיתוף מנהלת אגף החינוך, להעסיק מורים ומדריכים, עובדי מנהל ומזכירות, בהתאם לכללים המקובלים במערכת החינוך.
- 19.1.2 המפעיל מצהיר ומתחייב כי כוח האדם יועסק על ידו על בסיס קבוע, כשכירים של המפעיל למעט העסקת עובדי הוראה על ידי המדינה על פי כל דין ויישא לבדו בכל התשלומים הכרוכים בהעסקתם לרבות: שכר, תנאים סוציאליים, ביטוחים, מיסים וכיו"ב.
- 19.1.3 המפעיל יהיה רשאי לקלוט עובדי הוראה חדשים ובלבד שהם עונים על כל הדרישות וההנחיות של משרד החינוך לפי צרכי ביה"ס ולפי תקן מאושר לשעות שהוקצו לביה"ס.
- 19.1.4 כל עובד הוראה שיועסק בבית הספר יהיה עובד המועסק על ידי המפעיל (בחטיבה העליונה) ויתקבל אישור מהפיקוח הפדגוגי של המפעיל טרם קליטתו.
- 19.1.5 המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה.
- 19.1.6 מובהר למען הסר כל ספק כי שכר העובדים לרבות תנאים נלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויי פיטורין, ישולמו ע"י המפעיל ישירות מתקציב בית הספר.
- 19.1.7 מינוי מנהלי בית הספר ו/או סיום העסקתם יהא בסמכותו של המפעיל – בשיתוף משרד החינוך והעירייה, במסגרת הליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ומחזיק תיק החינוך בעירייה. ההרכב יכלול 2 נציגים מטעם משרד החינוך, שימונו על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך; 2 נציגים מטעם העירייה וזאת נוסף ל-2 נציגי המפעיל. מובהר בזאת כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך. הרכב הוועדה ימנה מספר לא זוגי של חברים ולא יתכנס אלא בנוכחות כלל הנציגים.
- 19.1.8 המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 19.1.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, או במעמד חתימתו ולא יאוחר משישה (6) חודשים מיום החתימה על ההסכם על הסכם זה יציג המפעיל לעירייה אישורים מאת משטרת ישראל לגבי כל אחד מהמורים והעובדים מטעמו העוסקים במתן השירותים לרבות אנשי אחזקה, שמירה, מורים מחליפים, חונכים וכו', בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, והתקנות שהותקנו מכוחו (להלן: "האישורים").
- 19.1.10 במהלך כל תקופת ההסכם, המפעיל מתחייב להציג לעירייה את האישורים לגבי כל עובד חדש מטעמו שיעסוק במתן השירותים, וזאת טרם תחילת עבודתו של אותו עובד.
- 19.1.11 המפעיל יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי המנהלת.
- 19.1.12 בתוך 3 (שלושה) חודשים מסיום שנת הכספים הקודמת ככל שחלקה או כולה בתקופת ההסכם, ימציא המפעיל אישור מאת רו"ח בדבר עמידתו במחויבויות האמורות לעיל ותשלום שכר מינימום כדין, בנוסח עליו תורה העירייה.
- 19.1.13 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי העירייה תהיה רשאית לדרוש כי המפעיל ימציא את האישורים האמורים בכל עת.

19.1.14 לא הומצאו האישורים האמורים לפי דרישת העירייה, תהיה העירייה רשאית לעכב תשלומים למפעיל עד להמצאתם.

19.1.15 הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19.1.16 ביחס לעובדי המנהלה שיועברו להיות מועסקים ע"י המפעיל- הרי המפעיל מתחייב לשמור על רצף זכויותיהם ולפעול ביחס אליהם בהתאם לכל דין.

הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19.2 אי קיום יחסי עובד מעביד :

19.2.1 המפעיל מצהיר בזה כי אין בהסכם זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין העירייה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידיו לצורך ביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה יהיו וייחשבו כעובדי המפעיל בלבד ולא יהיו בינו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.

19.2.2 כל התשלומים לעובדיו של המפעיל (לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור – שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידיו לצורך ביצוע התחייבויות המפעיל ע"פ הסכם זה וכל יתר ההוצאות והסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות המפעיל ע"פ הסכם זה יחולו על המפעיל וישולמו על ידו במלואם ובמועד, והעירייה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

19.2.3 היה וייקבע ע"י ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או כל מי מטעמו, מתחייב המפעיל כי ישפה ויפצה את העירייה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שייגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה.

19.2.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה ויקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין העירייה או מי מטעמה לבין המפעיל או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% מהתמורה הקבועה בפרק התמורה (להלן: "התמורה המופחתת"), והמפעיל מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הינה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו ע"פ הסכם זה במידה וייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.

19.2.5 במקרה כזה, המפעיל יחויב להשיב לעירייה את מלוא הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב לקבלן על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי הקבלן עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19.3 ימי ושעות מנוחה

מבלי לגרוע מכלליות האמור בפרק העסקת כוח אדם ואי קיום יחסי עובד מעביד, מצהיר המפעיל ומתחייב כי:

19.3.1 העבודה תבוצע על ידי בהתאם להוראות חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951 ופקודת סדרי שלטון ומשפט, התשי"ח-1948.

19.3.2 מספר שעות העבודה היומיות של כל סוגי העובדים מטעם המפעיל יהיה כחוק.

20. המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם

20.1 מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של המפעיל מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך עליו לבצען בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.

20.2 הצדדים, בכפוף לאמור להלן, לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או חלק מהן לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.

20.3 היה המפעיל תאגיד וביקש להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח ההסכם על דרך של העברת זכויות במניות החברה, יפנה לקבלת אישור הגזבר. הגזבר עפ"י שיקול דעתו הבלעדי יקבע האם לאשר המחאה כאמור ואם לאו. החלטתו של הגזבר תהיה סופית ותחייב את המפעיל.

20.4 מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל ימחה המפעיל את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן בניגוד לאמור לעיל, או מסר את ביצועו של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה כלפי הגורם הנמחה.

20.5 אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה לה זכאית העירייה עפ"י כל דין או הסכם.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

21. אחריות בנזיקין וביטוחים אחריות ושיפוי בנזיקין

21.1 המפעיל יהיה אחראי כלפי העירייה על פי דין לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לתלמידים ו/או להורים ו/או למקבלי השירותים מטעמו ו/או לעובדיו ו/או לקבלני משנה מטעמו ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הקשור ו/או הנובע מהפעלת וניהול בית הספר ו/או התחייבויות המפעיל ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו.

21.2 המפעיל יהיה האחראי הבלעדי עפ"י דין כלפי העירייה לפעילויות המבוצעות על ידי ו/או ע"י מי מטעמו ולכל אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שייגרמו במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהשירותים ו/או העבודות ו/או הפעילויות ו/או בקשר לשימוש לצד ג' כלשהו בבית הספר.

21.3 המפעיל לבדו יהיה אחראי על פי דין כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג הנמצא או שהובא על ידי ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או בשליטתו לצורך ו/או הנובע מהפעלת וניהול בית הספר ו/או התחייבויות המפעיל ו/או השימוש בקשר לנכס ולבית הספר ומתקניו נשוא ומערכותיהם.

21.4 המפעיל פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 30 (שלושים) ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע למפעיל על כל תביעה שתוגש נגדה כני"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבון.

21.5 העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה בקשר לאחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או על פי דין.

21.6 המפעיל מתחייב לתקן כל נזק שיגרם למבנים או לסביבתו להם אחראי המפעיל כאמור לעיל על פי דרישה ראשונה בכתב של העירייה.

ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הזוכה/ספק לפי כל דין ולפי הסכם זה, בכל הקשור לביטוח יחולו הוראות נספח ב' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד מתנאיו.

22. פיצויים מוסכמים, שיפוי וקיזוז

22.1 פיצויים מוסכמים:

22.1.1 העירייה תחייב את המפעיל בסך של 100 ₪ בגין כל הוראת תשלום אותה תבצע עקב קיומו של צו עיקול כנגד המפעיל אשר הוטל על הכספים המגיעים לו מהעירייה.

22.1.2 יובהר כי ככל שיוטלו פיצויים מוסכמים על העירייה, כאמור בפרק זה, העירייה תהא רשאית לקזז סכומים אלה מהתמורה המגיעה למפעיל ו/או להיפרע ממנה בכל דרך אחרת, בהתאם לדין.

22.2 שיפוי:

22.2.1 שילמה העירייה תשלום שהיה על המפעיל לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה המפעיל את העירייה בגין תשלום זה, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום שנדרש לכך על ידיה לאחר שזו העבירה בהקדם האפשרי עותק מהדרישה הכספית. בכלל זה, ישפה המפעיל את העירייה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין שלא עוכב ביצועו בקשר עם השירותים ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד וכל הוצאה שנגרמה לעירייה בקשר עם ניהול ההליך לרבות שכ"ט עו"ד, שכ"ט מומחה וכל עלות נלוות נוספת. לחילופין, עומדת לעירייה הזכות לקזז את התשלום ששילמה חלף המפעיל מכל סכום המועבר ממנה למפעיל מכוח הסכם זה.

22.2.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהסכם זה, מובהר, כי במקרה בו תוגש נגד העירייה ו/או מי מטעמה תביעה משפטית שעניינה הפעלת התוכנית העומדת בבסיס הסכם זה, תהיה רשאית העירייה להתפשר עם התובע ולערוך עמו כל הסדר שיביא לסיום ההליך המשפטי.

22.2.3 ככל שהסדר כאמור יהיה כרוך בתשלום כספים לתובע, חובת התשלום תחול על המפעיל.

22.2.4 טרם תגיע העירייה להסדר כאמור עם התובע, יקיים שימוע למפעיל במשרדה, למעט במקרה בו במסגרת ההליך המשפטי ימליץ בית המשפט על הסדר פשרה וגובה התשלום מכוחו.

22.2.5 מובהר בזאת, כי למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה מקום בו תגיע להסדר כמפורט לעיל.

22.3 קיזוז :

22.3.1 העירייה רשאית לקזז, בכפוף למתן הודעה בכתב 14 ימים מראש למפעיל, כנגד כל סכום קצוב המגיע לפי החוזה למפעיל, כל חוב קצוב לפי חוזה זה או לפי כל חוזה אחר עם המפעיל וכן כל חוב קצוב אחר של העירייה למפעיל. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכות העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות העירייה כלפי המפעיל מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין. על אף האמור לעיל, עומדת לעירייה זכות קיזוז ללא כל צורך בהתראה מראש במקרה של קיזוז בגין שירותים שלא בוצעו או שבוצעו חלקית או שבוצעו שלא בהתאם להוראות הסכם זה.

אין באמור בסעיפים אלה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה על פי כל דין או הסכם.

סעיף 22 רבתי ביחס לקיזוז או שיפוי ייעשה תוך מתן הודעה של 14 יום למפעילה ותוך מתן זכות תגובה להודעה בזמן זה.

2.3. ערבות לקיום החוזה

23.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא המפעיל הזוכה לעירייה במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית בלתי מותנית ע"ס 50,000 (חמישים אלף ש"ח בנוסח נספח ב(4) להסכם (להלן בסעיף זה: "הערבות" או "ערבות הביצוע").

23.2 תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס יהיה מדד הידוע במועד הוצאת הערבות, בנוסח נספח ג' להסכם זה ותוקפה יהיה החל ממועד תחילת ההתקשרות כמפורט בסעיף 6 זה ועד לתום 12 חודשים ממועד תחילת ההסכם בתוספת 90 יום. הערבות תוארך, מעת לעת, לפי דרישת העירייה ועד להשלמת מלוא התחייבויותיו של המפעיל עפ"י הסכם זה.

23.3 הודיעה העירייה למפעיל על הארכת ההסכם, יאריך המפעיל את תוקפה של הערבות ויעדכן את תוקפה.

23.4 הערבות תשמש כביטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

23.5 לא עדכן המפעיל את סכום הערבות ו/או לא האריך את תוקפה בהתאם להוראות הסכם זה בהתאם להוראות הסכם זה, יהווה הדבר, כשלעצמו, עילה לחילוט הערבות.

23.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין למפעיל שהעירייה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה, וכל נזק והפסד העלול להיגרם לעירייה או למי מטעמה עקב ביצוע הפעולות הנ"ל.

23.7 בכל מקרה כאמור תהא העירייה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

23.8 חולטה ערבות, ימציא המפעיל, לאלתר, ערבות בנקאית חדשה, באופן שבכל עת תהיה בידי העירייה ערבות במלוא הסכום הנקוב בסעיף זה.

24. ביצוע על ידי העירייה

- 24.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על המפעיל לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצע, לרבות הוצאות אשר קיבל מאת המנהל, או העירייה ואשר נמנע מלציית להן, תהיה העירייה רשאית לבצען, בעצמו או באמצעות כל צד שלישי, כפי שתמצא לנכון. הודעה על כך תינתן למפעיל 14 יום מראש על מנת לאפשר לו לתקן את הפרתו.
- 24.2 העירייה תהיה רשאית לחייב את המפעיל במקרים כאמור לעיל בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לעירייה עקב הפרה זו של ההסכם ע"י המפעיל.
- 24.3 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל על פי החוזה או מזכות העירייה לגבות את הסכומים האמורים מהמפעיל בכל דרך אחרת.

25. עיסוק בהרשאה וניהול הוצאות ניהול ספרים

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

- 25.1 כי הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לרבות הקבוע בתצהיר שצורף כנספח 4 למסמכי המכרז.
- 25.2 ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975. ככל שמדובר במפעיל המאוגד כעמותה אזי נדרש הוא להמציא תעודת "רישום עמותה" חלף תעודת "עוסק מורשה".
- 25.3 הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.
- 25.4 הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
- 25.5 במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא המפעיל לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי.
- 26.6 מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא יהיה המפעיל זכאי לכל החזר מהעירייה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציאה אישור בדיעבד.

26. שימוש או אי שימוש בזכויות, סטיות וארכות

- 26.1 הימנעות העירייה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשם אופן כוונתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנגדות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.
- 26.2 הסכמה מצד העירייה ו/או המנהל לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 26.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוצאות שניתנו על פיו על ידי העירייה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של העירייה ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד המפעיל, ולא ייחשבו כוונתור מצד העירייה על זכות מזכויותיה.

27. הפרה ובטלות ההסכם

27.1 הפר המפעיל כל תנאי מתנאי הסכם זה או כל התחייבות מהתחייבויותיו בהסכם זה, יפצה המפעיל את העירייה בגין כל נזק שייגרם לה בגין הפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות העירייה לכל סעד משפטי אחר לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם מפעיל אחר לביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלק מהן.

27.2 מבלי לפגוע ביתר זכויותיה של העירייה לפי הסכם זה ולפי כל דין, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה באופן מידי במידה והמפעיל יפר הפרה יסודית של הסכם זה. הפר המפעיל הסכם זה או הוראה מהוראותיו, תהיה העירייה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

א. לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהעירייה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י העירייה, והמפעיל לא עשה כן. כאמור בהסכם זה ביחס לסיום או הארכת התקשרות.

ב. לקבל מהמפעיל פיצוי על כל נזק ישיר או עקיף שנגרם לה בגין הפרה.

ג. לעכב כל תשלום המגיע למפעיל ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.

ד. להעסיק על חשבון המפעיל עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע העבודות.

27.3 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב המפעיל כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

א. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים למפעיל מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.

ב. אם המפעיל הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.

ג. אם המפעיל הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.

ד. בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי המפעיל.

27.4 הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה המפעיל זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. המפעיל יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי המפעיל עד להפסקת תוקפו כאמור.

27.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין עקב ובגין הפרה.

28. שונות

28.1 כתובות הצדדים לצורך ההסכם זה יהיו כקבוע ברישא של הסכם זה.

28.2 כל הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו בדואר רשום, תחשב ככזאת שנתקבלה לידי הצד הנמען בתוך 3 (שלושה) ימי עסקים, מרגע הימסרה למשלוח רשום בבית הדואר. כל הודעה אשר נשלחה



בפקס מיד עם שליחתה, ובלבד שהתקבל אישור על העברה תקינה ואשרור טלפוני על קבלת ההודעה; הודעה שנמסרה ביד תחשב כנתקבלה מיד עם מסירתה.

28.3 כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות ההסכם ו/או נספחיהם, לא יהא להם כל תוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים, והמפעיל יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, מכל מין וסוג שהוא, בעניין שנעשה לא בדרך האמורה בסעיף זה.

כל תביעה שעיקרה או מהותה טרם תקופת ההתקשרות עם הזוכה ואינה קשורה לניהולו תטופל על ידי הרשות המקומית.

28.4 סמכות השיפוט המקומית הבלעדית לגבי עניין, הנובע מהסכם זה, תהיה לבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

העירייה

המפעיל

הגזבר

ראש העירייה/מנכ"ל

מכרז מס' 16/22

נספח ב'1

נספח ב'1 – אישור ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפעיל לערוך ולקיים, על חשבון המפעיל, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות המפעיל קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 36 חודשים נוספים לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ב'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המפעיל**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

א. ביטוח חבות המוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות המוצר לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

ב. נוסחי הפוליסות - על המפעיל לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי המפעיל (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).

2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על המפעיל להמציא לידי העירייה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד או בסמוך בתום תקופת הביטוח, על המפעיל להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

4. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומציא על ידי המפעיל כאמור לעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי המפעיל להתחייבויותיו על פי הסכם זה.

5. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או על מי מטעמה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי המפעיל, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

6. המפעיל פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי המפעיל או מי מטעם המפעיל לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים ולא תהיה למפעיל כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי המפעיל, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעם העירייה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.



8. ככל שיערוך המפעיל באמצעותו או באמצעות קבלן מטעמו, עבודות בבית הספר ובסביבתו, בקשר עם ההסכם בין המפעיל לעירייה, ובהיקף שאינו עולה על 500,000 ₪ על המפעיל להמציא את אישור הביטוח הכולל קוד שירותים מתאים לעבודות שיבוצעו, כשהוא חתום בידי מבטחת השוכר.

בעבודות בבית הספר ובסביבתו שערך עולה על 500,000 ₪, לעירייה שמורה הזכות לדרוש מהמפעיל לערוך פוליסה לביטוח עבודות קבלניות ולהמציא אישור ביטוח, בנוסח שיומציא על ידי העירייה התואם את תקנות המפקח על הביטוח, שכשהוא חתום בידי מבטחת המפעיל.

המצאת אישור ביטוח כאמור בסעיף זה תהווה תנאי לתחילת העבודות.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המפעיל, על המפעיל לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

מובהר בזאת, כי על המפעיל מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת העירייה מאת המפעיל בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ב'1- אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>								
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור					
שם: עיריית טירת כרמל ו/או תאגידים עירוניים קשורים	שם	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכ"ן <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> אחר: הסכם לניהול והפעלת בית ספר				ת.ז.ח.פ.
מען	מען							
כיסויים								
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X	
רכוש								
צד ג'		נוסח "ביט מהדורה"			7,000,000,	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי		
חבות מעבידים		נוסח "ביט מהדורה".			7,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות		
אחריות מקצועית		נוסח "ביט מהדורה".			3,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי(6 חודשים) 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 325 – מרמה ואי יושר עובדים)אם רלוונטי) 326 – פגיעה בפרטיות) 327 – עיכוב/ שיהוי 301 – אובדן מסמכים		
אחר								
פירוט השירותים(בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'1):								



סביבה טובה
בין כרמל לים

034- חינוך/ קורסים/ סדנאות
056- ניהול מבנים
082- שירותי ניהול
088- שירותי תחזוקה ותפעול

030 (חברות מנהלות), 056 (ניהול מבנים), 062 (עבודות תחזוקה ושיפוץ- חשמל/ איטום/ אינסטלציה), 069 (קבלן עבודות אזוריות, לרבות תשתיות), 074 (שיפוצים)

ביטול/ שינוי הפוליסה

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור
(DD/MM/YYYY)

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

מכרז מס' 16/22

נספח ב'2

נוסח כתב ערבות הסכם – ביצוע מכרז 16/22

לכבוד

עיריית טירת כרמל

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של **50000 ₪** (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים (להלן: "**סכום הערבות**") אשר תדרשו מאת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "**המפעיל**") בקשר עם הסכם מס' _____ לניהול והפעלת בית ספר על יסודי מקיף.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה בתוך 7 (שבעה) ימי עבודה מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עולה לעומת המדד בגין חודש 12/2022 שפורסם ביום 15/01/2023 (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תום תקופת ההתקשרות ותחודש בהתאם לדרישת העירייה ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו ניתנת להארכה באמצעות פקס, מייל או דואר רשום.

בכבוד רב,

_____ בנק:

_____ שם איש קשר:

_____ טלפון:

_____ פקס:

_____ דואר אלקטרוני:

מכרז מס' 16/22

נספח 3

הצהרת סודיות

* בשלב הגשת ההצעות יש להגיש הצהרה זו חתומה ע"י מורשי החתימה של המפעיל. המפעיל הזוכה יידרש להחתים גם את מנהל המוסד וסגנו ויגישה לעירייה.

אנו, שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____ ;
שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____, מצהירים בזאת
כדלקמן:

1. הוסברו לנו הוראות "חוק הגנת הפרטיות תשמ"א-1981" והאחריות המוטלת על ידי הוראותיו בקשר לשירותים מטעמנו מכוח הסכם זה.
2. אנו מתחייבים לשמור בסוד את כל אשר הגיע או יגיע לידיעתנו במהלך מילוי תפקידנו. לא נמסור כל מידע או כל מסמך שהגיע או שיגיע לידינו למי שלא הוסמך כדין לקבלו מידינו.
3. התחייבותנו זו תישאר בתוקפה גם לאחר סיום ביצוע השירותים מטעמנו מכוח הסכם זה.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך: _____

חתימת המפעיל ע"י מורשי החתימה מטעמו: _____