

כ"ד ניסן, תשפ"א  
 6 אפריל, 2021

לכבוד

א.ג.נ.,

**הנדון: פניה לקבלת שירותי ייעוץ, ליווי מכרז סקר נכסי רשות**

1. עיריית טירת כרמל (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחיר למתן שירותי ייעוץ, ליווי וניהול מכרז נכסי רשות.
2. הנך מתבקש, להגיש לעירייה את הצעתך עד ליום 20.4.21 בשעה 12:00, לדוא"ל: [dorit@tirat-carmel.muni.il](mailto:dorit@tirat-carmel.muni.il) לציין "מכרז נכסי רשות".
3. **השירותים נשוא הליך זה:**

**א. כתיבת מכרז נכסי רשות**

- (1) אפיון מצב קיים. פגישות עבודה בעירייה בכדי להבין את דרישת הרשות והקשרים בין המערכות השונות.
- (2) הכנת מפרט טכני.

**ב. ניהול מכרז קבלנים**

- (1) הכנת מסמכי המכרז, מפרטים טכניים (לא משפטיים), תנאי סף מקצועיים, תנאי סף טכניים לרכיבי מערכת ואפיון מערכות מתאימות, תנאים מקצועיים ותנאים מיוחדים, לוחות זמנים לביצוע וקריטריונים מקצועיים לבחירת ההצעות. כל החומרים יצורפו לתנאים הכלליים והמשפטיים שיוכנו ע"י המזמין להכנת תיק מכרז מושלם לרבות כולל הגדרת פיצוי מוסכם במקרה של חריגות, זמני תגובה לקריאות שרות (SLA).
- (2) אישור מסמכי המכרז אל מול גורמים ברשות: צוות היגוי, יועמ"ש, יועץ ביטוח.
- (3) ליווי הליכי מכרז כולל השתתפות בוועדות המכרזים כנציגים מקצועיים.
- (4) ריכוז ובחינת ההצעות והצגתן.
- (5) בדיקת ערביות ועמידה בתנאי סף ליווי ועדת המכרזים בישיבות ובדיונים השונים, תיקונים והבהרות, לרבות עבודה מול היועץ המשפטי ובעלי המקצוע השונים בעירייה, סיוע בניסוח מודעות לפרסום, במתן תשובות והבהרות לגבי מסמכי המכרז וסיוע כולל בהליכים הנ"ל לרבות ייעוץ במסגרת הליכים משפטיים בנוגע למכרז במידת הצורך.
- (6) ניתוח הצעות, הכנת דו"ח מפורט למזמין הכולל השוואות הצעות, וחוות דעת טכנית לגבי הצעה מועדפת.
- (7) השתתפות במשא ומתן של המזמין, עם המציעים וסיוע בגיבוש החלטה על בחירת הצעה.
- (8) השתתפות בפגישת התנעה עם הזוכה במכרז.
- (9) סיוע למתן מענה לפניית משתתפי המכרז לאחר הודעה בדבר הזוכה.
- (10) ליווי בהליך משפטי במידה ויהיה, בהיבטים המקצועיים של הייעוץ.

**לשכת מנכ"ל העירייה - עיריית טירת כרמל**

-2-

**ג. המחיר שיוצע על-ידי המציע לפני מע"מ:**

1. על המציע לנקוב במחיר לייעוץ בכללותו (פאושלי) בש"ח לא כולל מע"מ תמורת מתן הייעוץ נשוא הליך זה, כסכום כולל מלא ומוחלט.
  2. המחיר המוצע לא יעלה על סך של 20,000 ₪, בתוספת מע"מ.
  3. על המציע לנקוב במחיר לליווי בקרה והטמעה של הפרויקט, לא כולל מע"מ.
  4. המחיר המוצע לא יעלה על סך של 200 ₪ לשעת עבודה באישור העירייה, בתוספת מע"מ.
  5. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי הליך זה ובכלל זה כל הפעולות שיש לבצע על מנת לספק לעירייה את השירותים האמורים, וכל תשלום נלווה הנדרש לפי כל דין שיהיה על המציע לשלם.
  6. במחיר שיוצע אין לציין שינויים, תוספות או החרגות לגבי המחיר. כל הסתייגות, תוספת או הערה לגבי המחיר לא תובא בחשבון במסגרת החלטת העירייה. העירייה תהיה רשאית גם לפסול הצעה שהציבה תנאים/הערות ביחס למחיר הנדרש.
4. להצעה יש לצרף -
- א. אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק.
  - ב. אישור ניכוי מס במקור.
  - ג. הצעת המחיר אשר כוללת את כלל המרכיבים המופיעים בהצעה.
5. ידוע למציע כי ההתקשרות עם הזוכה תפורסם באתר האינטרנט של העירייה כתנאי לתחילת ההתקשרות. עוד ידוע למציע כי תנאי נוסף לתחילת ההתקשרות הינו אישור יועמ"ש על היעדר ניגוד עניינים/חתימה על הסדר למניעת ניגוד עניינים.
  6. פניה זו נעשית בהתאם לאמור בחוזרי מנכ"ל 8/2016 5/2017 ובכפוף להם.

בברכה,  
 אבישי כהן  
 מנכ"ל העירייה

לשכת מנכ"ל העירייה - עיריית טירת כרמל

טל': 04-8547041 \ 04-8547031 • פקס: 04-8547043 • כתובת: רח' הרצל 6, טירת כרמל

ת.ד. 49, טירת כרמל, מיקוד 39100, ישראל • דוא"ל: avishayc@tirat-carmel.muni.il

אתר: www.tirat-carmel.muni.il