



Municipality Of Tirat Carmel

אגף משאבי אנוש

מכרז פנימי/חיצוני

מהנדס/ת הרשות המקומית

מספר מכרז 2026-790

תואר המשרה : מהנדס/ת הרשות המקומית

היקף משרה : 100%

כפיפות : מנכ"לית העירייה.

דירוג ודרגה : חוזה בכירים -85%-95% (משכר מנכ"ל) בכפוף לאישור משרד הפנים.

תיאור התפקיד:

מהנדס הרשות ימשש כסמכות מקצועית בכירה ואחראי לגיבוש המדיניות ההנדסית של העירייה והעומד בראשה, בהתאם לתכנון האסטרטגי ותוכניות אב ופיתוח רב שנתית של העירייה, ובכל הנוגע לענייני תכנון בניה, רישוי הבניה, הפיקוח על הבניה, מבנים מסוכנים, נגישות, עבודות ציבוריות (מבני ציבור ושצ"פ) דרכים ומערכות תשתית, בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), תשנ"ב 1991 ועדכונים.

תחומי אחריות:

1. גיבוש המדיניות ההנדסית של העירייה וגיבוש עבודה להשגת שיפור החיים של תושבי העיר ושל השוהים בתחום.
2. אחריות לתכנון עירוני ובכלל זה הכנת פרוגרמות ותוכניות אב בתחומים שונים.
3. אחריות לתחומי רישוי ובניה, פיקוח על בניה, רישוי עסקים, איתור מבנים מסוכנים וטיפול בהם.
4. אחריות לתכנון, פיקוח ופיתוח על ביצוע עבודות פיתוח ועבודות ציבוריות הקשורות בפיתוח התשתיות השונות ברחבי העיר, כגון: תיעול כבישים ומדרכות, תאורה ומאור, גנים ציבוריים, בניה ציבורית (גני ילדים, בתי ספר, מעונות, מועדוני נוער, מתקני ספורט ונופש וכו').
5. תכנון מערך התנועה בעיר וסביבתה לרבות ועדת תנועה.
6. אחריות על הכנת מכרזים, פיקוח על תהליכי התקשורת עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות תשתית ובניה ציבורית של הרשות המקומית (ניהול מאגרי יועצים/מתכננים).
7. אחריות לניהול ופיקוח של היחידות השונות ומנהלי הפרויקטים שבאחריות מהנדס העירייה ולמעקב אחר פעילויות אלה.
8. קשר עם משרד ממשלה, בכלל זה משרד השיכון, רשות מקרקעי ישראל, משרד התחבורה, ועדה מחוזית, משרד הבריאות, משרת ישראל, רשות הטבע והגנים, קק"ל, חוצה ישראל, נתיבי ישראל.
9. ניהול תקציבים ייעודיים בהיקף גדול.
10. מתן מענה לפניות הציבור, תושבים וגורמי חוץ ככל שנדרש ובכל אמצעי הפנייה האפשריים.
11. ביצוע כל משימה ומטלה פרויקט בשגרה ובחירום במסגרת עבודות העירייה על פי הנחיות הממונה הישיר והנהלת העירייה.
12. ניהול אגף ההנדסה והובלתו כגוף מקצועי – גיבוש מדיניות, פיתוח ויישום נהלים ונהלי עבודה, אחריות לבניית תקציב האגף על כלל מרכיביו.
13. אחריות לארגון מבנים מוסדיים, תחזוקתם ומצב בטיחותם ואישור הפעולות המתבצעות בהם.
14. המהנדס ישתתף בישיבות מועצת הרשות או ועדה מועדונית לרבות ייצוג בוועדה המקומית.



Municipality Of Tirat Carmel

אגף משאבי אנוש

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- מהנדס/ת רשוי או אדריכל/ית רשוי (חוק המהנדסים והאדריכלים תש"ח-1958).
- רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- המועמד יידרש להשלים קורס מהנדס ערים בשלטון המקומי עד שנתיים מתחילת מניו/ה.

ניסיון מקצועי:

- בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום תכנון עיר ובאחד התחומים: **פיקוח ורישוי, בנייה ציבורית, עבודות ציבוריות** המבוצעות על ידי הרשות או מטעמה.
- יתרון – לבעלי ניסיון כמהנדס רשות מקומית או כסגן מהנדס.
- יתרון לבעלי ניסיון במגזר המוניציפלי.

ניסיון ניהולי:

- ניסיון מוכח בניהול צוות עובדים מנהלי וטכני.

רישום פלילי:

- היעדר הרשאה בעבירה שבנסיבות העניין יש עימה קלון.

דרישות נוספות:

- עברית ברמה גבוהה בעל פה ובכתב
- יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה, GIS, office -קומפלוט
- הכרות עם מערכות לניהול וועדה – יתרון
- בקיאות בחוק התכנון והבניה ובתיקוניו
- נכונות לעבודה מאומצת בשעות בלתי שגרתיות עפ"י צורכי המערכת

מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:

- כישורים בינאישיים.
- יכולת גבוהה של ניהול עובדים והנעתם
- יוזמה ויצירתיות - חשיבה "מחוץ לקופסא"
- שירותיות ויחסי אנוש מעולים
- אסרטיביות
- יכולת יצירת קשרי עבודה יעילים ושיתופי פעולה עם גורמי פנים וחוץ
- עמידה בלחצים ויכולת קבלת החלטות
- כושר שכנוע וניהול מו"מ
- אמינות חריצות ודיוק במשימות
- יכולת תיאום ופיקוח בסביבה רבת ממשקים
- כושר ביטוי מעולה בע"פ ובכתב.



Municipality Of Tirat Carmel

אגף משאבי אנוש

מועד פרסום המכרז: 02.02.2026

בקשות למכרז יש להגיש באופן מקוון בלבד, עד תאריך 16.02.2026 בשעה 10:00, בקישור הבא

בצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הרלוונטיות לתנאי הסף שצוינו במכרז

איש הקשר לעניין מכרז זה לשאלות והבהרות :

אליה לוי

מייל: Elial@tirat-carmel.muni.il

- המועמדים העומדים בתנאי הסף לעיל יישלחו למבחן התאמה.
- בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרות הני"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
- עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- קיימת הזכות למועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.
- הבהרה מגדרית : המכרז נכתב בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד