



Municipality Of Tirat Carmel

אגף משאבי אנוש

מכרז פנימי/חיצוני

מנהל/ת מחלקת טכנולוגיות דיגיטליות ומידע ראשי (מנמ"ר)

מספר מכרז 2026-785

היקף משרה: 100%

תואר המשרה: מנהל מחלקת מערכות מידע ראשי (מנמ"ר)

כפיפות מקצועית: מנכ"לית העירייה

תחילת העסקה: מיידי

דירוג ודרגה: המח"ר 39-41 ו/או חוזה אישי (מותנה באישור משרד הפנים), 30%-40% משכר

מנכ"ל רשות רמה 5

ייעוד:

תכנון וניהול מערכות המידע הניהוליות של הרשות המקומית כמנגנון ניהולי ותפעולי בסיסי בארגון.

תחומי אחריות:

- א. ניהול כולל של מערכות טכנולוגיות, מידע ומחשוב ברשות. בהתאם לתוכנית שנתית ורב שנתית.
- ב. מהווה סמכות מקצועית ברשות בתחומים המוזכרים לעיל.
- ג. ניהול, תפעול ויישום אבטחת מידע וסייבר. הגנה מפני התקפות סייבר ואבטחת מידע.
- ד. ניהול ותפעול כלל מערכות התשתיות (הפסיביות והאקטיביות).
- ה. פיקוח ותפעול בקרה ואיכות ספקי מיקור חוץ.
- ו. תכנון וניהול ממשקי העבודה והאינטגרציה בין יחידות הרשות לבין ספקי תחומי התקשוב.
- ז. גיבוש נוהלי העבודה והסדרת תהליכי העבודה בנושאים המקצועיים.
- ח. הדרכת עובדי המחלקה בנושאים המקצועיים.
- ט. ניהול והובלת תהליכי טרנספורמציה דיגיטלית ברשות, ע"י פיתוח תהליכים עסקיים.
- י. מהווה גורם מקצועי וניהולי המייצג את הרשות בוועדות ובפורומים מקצועיים, בהתאם לשיקול הרשות.
- יא. גיבוש ויישום מדיניות דיגיטציה, חדשנות ומערכות המידע ברשות.

דרישות סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה באחד או יותר מהתחומים הבאים: מערכות מידע, מדעי המחשב, הנדסת מחשבים, מתמטיקה ומדעי המחשב, הנדסת תעשיה וניהול במסלול של מערכות מידע, הנדסת תוכנה, ניהול מערכות מידע.

או

בעל תואר אקדמי שני במנהל עסקים עם התמחות במערכות מידע או תואר שני בניהול טכנולוגית המידע.

או

בעל תואר אקדמי אחר שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים).



Municipality Of Tirat Carmel

אגף משאבי אנוש

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות).

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל, ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות).

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר) **ובנוסף** עמידה בחובת קורסים (כמפורט מטה בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות).

המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס הכשרה מחייבת למנמ"רים לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו.

עדכון שכרו מותנה בסיום קורס ההכשרה המחייבת.

דרישת ניסיון:

ניסיון מקצועי :

חמש שנים במצטבר באחד או יותר מהחלופות הבאות : מנהל מערכות מידע הכולל ניהול צוות עובדים טכנולוגי (מינימום 3 עובדים).

או

תפקיד ניהולי טכנולוגי (פיתוח ו/או תשתיות).

או

ניסיון בניהול פרויקטים בתחום הדיגיטציה ומערכות המידע.

ניסיון ניהולי :

חמש שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים מקצועיים.

קורסים והכשרות מקצועיות:

קורסים בהיקף של 120 שעות לפחות בניתוח מערכות מידע או ניהול פרויקטים או מנהלי מערכות מידע (CIO) או קורס ניהול טכנולוגיות (CTO). בנוסף לפחות 150 שעות קורסים של חדשנות וטכנולוגיה (כל קורס 30 שעות).

או

קורסים של חדשנות בתחומי מערכות מידע של לפחות 20 נ"ז.

דרישות נוספות:

שפות- אנגלית ברמה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך.

רישום פלילי- לאור מהות התפקיד והמידע הרגיש אליו המועמד חשוף, מומלץ לבחון בין היתר את עברו הפלילי של המועמד בהתאם להוראת סעיף 170 (ב1) (2) לפקודת העיריות שהוחל גם על מועצות מקומיות או אזוריות מכח סעיף 34 א' לפקודת המועצות המקומיות.



Municipality Of Tirat Carmel

אגף משאבי אנוש

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- א. ידע מקצועי בתחום התפקיד: הבנה בתחומי פיתוח תשתיות ודיגיטל.
- ב. ראייה כוללת ותפיסה מערכתית ואסטרטגית.
- ג. עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.
- ד. שירותיות.
- ה. עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- ו. חשיפה למידע רגיש.
- ז. דינמיות- יכולת לעקוב אחר ההתפתחות הטכנולוגית ויישומן.

מועד פרסום המכרז: 29.01.26

בקשות למכרז יש להגיש באופן מקוון בלבד, עד תאריך 12.02.26 בשעה 10:00, בקישור הבא

בצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הרלוונטיות לתנאי הסף שצוינו במכרז

איש הקשר לעניין מכרז זה לשאלות והבהרות :

אליה לוי

מייל: Elial@tirat-carmel.muni.il

- קיימת אפשרות שהמועמדים יישלחו למבחן התאמה.
 - בהתאם לחוק שיויון זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרות הנ"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
 - עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
 - קיימת הזכות למועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
 - לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.
- הבהרה מגדרית :** המכרז נכתב בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד