



## Municipality Of Tirat Carmel

### משאבי אנוש

#### מכרז פנימי/חיצוני עובד/ת קידום נוער

מס' מכרז 2026-792

**תואר המשרה:** עובד/ת קידום נוער.

**היקף משרה:** 50% משרה.

**כפיפות:** מנהלת יחידת קידום נוער.

**סוג דירוג:** חינוך, חברה ונוער.

#### תיאור התפקיד:

- מאתר ויוצר קשר עם נערים בגילאי 13-18 הנמצאים בניתוק ממסגרת לימוד או ממסגרת עבודה, או מגלים קשיי הסתגלות במסגרות הנ"ל.
- פועל בדרכים של "יישוג-Reaching out" התערבות בסביבה הטבעית, תוך שימוש במידע משירותי החינוך או באמצעות מרכז מידע ממוחשב, ויצירת קשר עם הנער מתוך הדדיות ושותפות.
- מעריך ומאבחן קשיים, צרכים, כוחות ורצונות של הנערים שבטיפולו. מתכנן יעדים טיפוליים לקידומו של כל נער ולמימוש הפוטנציאל האישי שלו בהתאם להנחיה המקצועית. פועל בארבעה מישורי התערבות: הפרט, המשפחה, הקבוצה והקהילה.
- מדריך ומנחה תוכניות לבני הנוער המצויים באחריותו, בפעילות ביישוב או מחוץ ליישוב, כגון: מחנות, קורסים וסמינרים.
- מבצע התערבויות חינוכיות טיפוליות על בסיס של "חוזה טיפולי" פרטני מוסכם, זאת תוך-בירור והבהרת קשיים אפשריים וחלוקת תפקידים ואחריות. פועל לשילובם של הנערים המנותקים במערכות הפורמאליות והבלתי פורמאליות התואמות את בני גילם.
- פועל בדרכים של שיתוף פעולה עם השירותים האחרים בקהילה. מבצע מעקב והערכה מתמדת אחר התקדמות הטיפול בהתאם ליעדים בתוכנית. מלווה את הנערים במהלך שילובם במסגרת אחרת, ובמצע מעקב לגבי השתלבותם. פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם, ועל פי מדיניות אגף א' לחינוך ילדים ובני נוער בסיכון במשרד.

#### דרישות התפקיד:

השכלה:

**תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים:** קידום נוער, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה.

הכשרה:

חובת השתתפות בהכשרה לתעודת עובד חינוך לעובדי קידום נוער **בשנתיים הראשונות לעבודתו.**

ניסיון:

יועדפו בעלי ניסיון בטיפול ובעבודה קבוצתית עם נוער בסיכון.



## Municipality Of Tirat Carmel

### משאבי אנוש

#### כישורים אישיים:

- יכולת להתקשר עם נוער מנותק.
- אמפתיה לנוער מנותק.
- יכולת לעבוד בתנאי לחץ.
- יכולת לפתיחות וגמישות מחשבתית, מעורבות חברתית ואכפתיות.
- יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

#### רישיון לעיסוק בתפקיד:

- רישיון עובד חינוך תוך שלוש שנים בתפקיד.

מועד פרסום המכרז : 02.02.2026

בקשות למכרז יש להגיש **באופן מקוון בלבד**, עד לתאריך **16.02.2026** בשעה : 10:00, [בקישור הבא](#) בצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הרלוונטיות

#### אשת הקשר לעניין מכרז זה:

אליה לוי

מייל: [EliaL@tirat-carmel.muni.il](mailto:EliaL@tirat-carmel.muni.il)

- קיימת אפשרות שהמועמדים יישלחו למבחן התאמה.
  - בהתאם לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מגבלות תינתן העדפה במשרות הני"ל למועמדים העונים על הגדרת החוק ועונים על דרישות התפקיד.
  - עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
  - קיימת הזכות למועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
  - לפי סעיף 173ב' לפקודת העירייה תינתן עדיפות למועמדים בני העדה האתיופית העונים על דרישות התפקיד.
- הבהרה מגדרית :** המכרז נכתב בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד